



★ HEINEKEN

COD

DE CONDUITĂ ÎN AFACERI

NE DESFĂȘURĂM ACTIVITATEA CU INTEGRITATE.
ÎNTOTDEAUNA. ORIUNDE.



CUPRINS

BAZELE 03

Mesaj din partea CEO-ului nostru
Scopul, valorile și comportamentele noastre
Principiile cheie ale Codului nostru

TU ȘI CODUL NOSTRU 06

Despre codul nostru
Ce așteptări avem de la tine
Te ajutăm să iei deciziile corecte

AVÂND GRIJĂ DE OAMENI ȘI DE PLANETĂ 10

Consumul responsabil de alcool
Drepturile omului
Sănătate și siguranță
Discriminare
Hărțuire

MENTȚINÂND INTEGRITATEA ÎN AFACERI 16

Concurență loială
Mită și corupție
Cadouri, divertisment și ospitalitate
Conflicte de interese
Sanctiunile și spălarea de bani

PROTEJÂND BUNURILE COMPANIEI 24

Integritatea financiară și fraudă
Utilizarea resurselor societății
Confidențialitatea și securitatea informațiilor
Confidențialitatea datelor cu caracter personal
Proprietate intelectuală
Tranzacții bazate pe informații privilegiate

NE IMPLICĂM ÎN MOD RESPONSABIL 31

Parteneri de afaceri
Marketing
Sponsorizări
Comunicare
Donații caritabile
Activități politice

LUÂND ATITUDINE 38

Ce înseamnă să iei atitudine?
Care sunt motivele pentru care poți lua atitudine?
Când poți lua atitudine?
Cum să iei atitudine?
La ce să te aștepți când iei atitudine?
Ce așteptări avem de la tine atunci când iei atitudine?

GLOSAR 43



MESAJ DIN PARTEA CEO- ULUI NOSTRU

Stimați colegi,

De peste 150 de ani, HEINEKEN își construiește o moștenire solidă, aceea de a fi o societate comercială responsabilă și orientată către valori. Succesul și puterea noastră provin din angajamentul nostru de a menține cele mai înalte standarde de integritate și de pune oamenii în centrul activităților noastre. Acest angajament este fundamental pentru ambiția noastră de a construi o lume mai bună și de a crea un impact pozitiv pentru consumatori, clienții, angajații, terții, acționarii, comunitățile noastre și pentru planeta noastră dragă.

În calitatea noastră de fabricant de bere cu cea mai mare prezență internațională, activăm în diferite zone geografice și culturi, care pot diferi una de cealaltă. În combinație cu aceasta, imprevizibilitatea și volatilitatea vremurilor în care trăim creează noi provocări care trebuie depășite, în fiecare zi. Încercăm din ce în ce mai mult să ținem pasul cu ritmul rapid al lumii din jurul nostru, ceea ce amplifică aceste provocări. De aceea, trebuie să începem de la un punct comun: INTEGRITATEA noastră.

Vrem întotdeauna să câștigăm, dar numai în mod corect, făcând ceea ce trebuie, chiar dacă acest lucru înseamnă să renunțăm la unele oportunități de afaceri. Recunoaștem că nu este întotdeauna ușor să facem acest lucru, dar ne mândrim cu faptul că punem întotdeauna valorile noastre mai presus de orice sumă, indiferent de situație.

Întotdeauna. Oriunde.

Ținând cont de acest lucru, sunt mândru să împărtășesc Codul nostru de conduită în afaceri actualizat (codul), care acționează ca un ghid de punere în practică a valorilor și standardelor noastre ridicate de integritate. Codul stabilește standarde de conduită care ne asigură că facem alegerile corecte și că ne protejăm moștenirea solidă, ne protejăm unul pe celălalt, dar și toate părțile interesate cu care lucrează HEINEKEN.

Te rugăm să citești cu atenție noul nostru cod și să aplici principiile în activitatea ta zilnică. Codul oferă îndrumări pentru o atitudine onestă și etică în diferite situații pe care le poți întâlni în timpul activității în cadrul sau în colaborarea cu HEINEKEN. Acesta nu anulează nevoia de a apela la bunul simț și judecata profesională. Codul nu poate și nu acoperă fiecare situație care poate avea loc. În schimb, oferă instrumente care te ghidează în luarea deciziilor corecte atunci când te confrunți cu dileme.

Dacă ai nelămuriri, poartă conversații deschise și oneste și discută dilemele tale cu colegii, managerul, reprezentantul de încredere sau cu echipa juridică. Nu păstra tăcerea dacă ești îngrijorat(ă) de o posibilă încălcare a codului și a politicilor noastre. În schimb, luați atitudine pentru ca noi să avem ocazia să remediem situația.

Respectarea codului este cel mai bun lucru pe care îl poți face pentru a demonstra toate valorile noastre: arată pasiunea pentru consumatori și clienți, grija pentru oameni și planetă, curajul de a visa și de a fi pionier al dezvoltării sustenabile, precum și bucuria de trăi, știind că ai făcut ceea ce trebuie.

Acțiunile și deciziile noastre ne definesc pe noi ca oameni și ca societate. Împreună, ne vom construi un viitor luminos și un succes comun. În acest fel modelăm viitorul berii și nu numai. Pentru mine, aceasta este bucuria unității adevărate.

Dolf van den Brink



SCOP VALORI COMPORTA- MENTE

SCOPUL NOSTRU

Creăm bucuria unității adevărate
pentru a inspira o lume mai bună.

Punem preț pe momentele care ne
aduc împreună, care creează legături
și sunt de neuitat. Astfel creăm o lume
mai bună.

O zi, o bere și noroc,
toate la un loc!

VALORILE NOASTRE

Pasiunea pentru consumatori
și clienți

Grijă pentru oameni și planetă

Curajul de a visa și de a inova

Bucuria de a trăi

COMPORTA- MENTELE NOASTRE

Cum ne prezentăm în fiecare zi și
asigurăm **Livrarea, Formarea,
Conectarea și Dezvoltarea**

PRINCIPII CHEIE ALE CODULUI NOSTRU

Acționăm cu integritate, întotdeauna

Suntem conduși de integritate, transparență și onestitate în fiecare acțiune. Facem ceea ce trebuie, chiar și atunci când nu ne vede nimeni.



Tratăm pe toată lumea cu bunăvoință, corectitudine și respect

Suntem pe calea către o lume incluzivă, corectă și echitabilă. Sărbătorim diversitatea de gândire și cultivăm incluziunea creând spațiu pentru toată lumea, în mod egal. Tratăm pe toată lumea cu respect, astfel încât oamenii să poată fi mai buni și mai fericiți la locul de muncă.



Respectăm legea, oriunde

Ne-am angajat să ne desfășurăm activitatea respectând legile și regulamentele, oriunde suntem prezenți, în orice moment. Și partenerii noștri de afaceri sunt obligați să respecte acest angajament.



Suntem dedicați sustenabilității și responsabilității

Pasiunea noastră este să avem un impact pozitiv asupra lumii. Știm că putem prospera numai dacă oamenii, planeta și comunitățile din jurul nostru prosperă.



Purtăm conversații reale și luăm atitudine

Discutăm ideile și dilemele noastre în mod deschis și onest. Dacă nu suntem siguri, cerem ajutor. Dacă observăm ceva ce nu este corect, luăm atitudine. Ascultăm, respectăm, susținem și protejăm pe oricine își exprimă o îngrijorare onestă.



TU ȘI CODUL NOSTRU

Codul nostru reprezintă baza modului în care lucrăm și ne desfășurăm activitatea. Acesta stabilește principiile cheie pentru acțiunile noastre zilnice, deciziile și interacțiunile cu colegii și alte părți interesate, pentru a ne asigura că facem ceea ce trebuie.

Întotdeauna. Oriunde.

Despre codul nostru

Ce așteptări avem de la tine

Te ajutăm să iei deciziile corecte



DESPRE CODUL NOSTRU



De ce avem un cod?

Respectarea codului nostru este esențială pentru crearea unei culturi pozitive a societății, care să susțină comportamentul etic și să ne ajute să menținem încrederea și respectul pe care consumatorii, clienții, comunitățile și partenerii noștri de afaceri le au în și față de noi.

Ce cuprinde codul?

În acest cod vei găsi principiile noastre fundamentale și așteptările pe care fiecare dintre noi le avem din partea celorlalți și din partea companiei. Acesta acoperă o serie de subiecte relevante, inclusiv discriminarea, hărțuirea, fraudă și corupția. Acesta definește modul în care dorim să acționăm și să ne comportăm în activitatea noastră zilnică, față de oameni atât din cadrul, cât și din afara societății.

Cu toate acestea, codul nu oferă un răspuns la fiecare întrebare cu care te poți confrunta și nu poate acoperi fiecare situație cu care te poți întâlni. Dar îți oferă instrumentele de care ai nevoie pentru a lua deciziile corecte atunci când te confrunți cu dileme. Și îți arată unde să găsești îndrumări dacă răspunsul este neclar și cui te poți adresa pentru asistență.

Informații și materiale suplimentare referitoare la fiecare subiect sunt disponibile prin intermediul link-urilor furnizate în fiecare secțiune. Ori de câte ori legile, regulamentele, acordurile de autoreglementare și cerințele locale (care pot diferi în funcție de țară) sunt mai restrictive decât acest cod, acestea prevalează asupra codului.

Cine trebuie să respecte codul nostru?

Toată lumea! De la trainee la membri ai consiliului de administrație, de la noii angajați la cei cu vechime, cu toții trebuie să respectăm codul atunci când lucrăm pentru sau cu HEINEKEN, atât în timpul activității noastre zilnice, cât și în timpul evenimentelor legate de muncă, cum ar fi la un pahar după programul de muncă.

Ne așteptăm ca partenerii noștri de afaceri să respecte aceleași standarde înalte de integritate ca și noi, și să urmeze spiritul codului nostru. Cerințele specifice pe care trebuie să le îndeplinească sunt prezentate în codul furnizorului.

Cum te poate ghida acest cod?

Respectarea acestui cod și a valorilor noastre este o responsabilitate comună. Începe și se termină cu fiecare dintre noi, inclusiv cu tine!

Codul te ajută:

- Să ai un comportament onest și etic
- Să susții valorile noastre și protejezi atât reputația noastră, cât și pe a ta
- Să înțelegi ce așteptări avem de la tine în activitatea ta zilnică
- Să respecti legile și regulamentele care se aplică societății noastre și ție
- Să înțelegi cui să te adresezi pentru asistență sau îndrumare dacă ai întrebări
- Să înțelegi când și cum să iei atitudine dacă ai îngrijorări sau dileme

Să discuți deschis dilemele, solicitând ajutor și îndrumare și luând atitudine

Fiecare situație este diferită și niciun cod nu poate acoperi totul. Cu toții avem nevoie de îndrumare și sprijin în unele situații – să nu îți fie teamă niciodată să le soliciți. Dacă ai vreodată îndoieli cu privire la cum sau ce trebuie să faci pentru a proceda corect, discută deschis cu un coleg.

Dacă simți că ceva nu este în regulă, ești încurajat să iei atitudine, astfel încât preocuparea ta să poată fi soluționată. Să iei atitudine și să îți împărtășești îngrijorările reprezintă o parte importantă a construirii unei culturi deschise, bazate pe încredere și abordării problemelor în timp util.

Există mai multe persoane și canale la care poți apela atunci când vine vorba de a lua atitudine. Alege varianta cu care te simți cel mai confortabil. Conversația poate fi privită ca un efort comun între tine și societatea noastră pentru a rezolva o problemă înainte ca aceasta să ia amploare. Alternativ, poți transmite o sesizare prin intermediul portalului nostru extern „Luați atitudine!”, în mod anonim dacă preferi acest lucru.

Ce se întâmplă în cazul încălcării codului?

Încălcările codului nostru pot dăuna societății și angajaților noștri și pot submina încrederea pe care ne-o acordă celelalte persoane. De aceea, nerespectarea codului este luată foarte în serios și poate atrage măsuri disciplinare împotriva celor implicați.



CE AȘTEPTĂRI AVEM DE LA TINE

Este responsabilitatea tuturor să respectăm codul.

A trăi conform codului înseamnă a da viață acestor principii, a le include în toate acțiunile și interacțiunile noastre. **Întotdeauna. Oriunde. Împreună.**

În calitate de angajat, ai responsabilitatea de:

- **De a respecta scopul, valorile noastre și acest cod.** Totul începe și se termină cu acesta. Așadar, familiarizează-te cu acest cod pentru a înțelege ce așteptări avem de la tine și la ce te poți aștepta de la colegii și societatea noastră.
- **Dă dovadă de o bună judecată și acționează cu integritate și onestitate.** Acest cod te va ajuta să iei deciziile corecte. Nu-ți ignora însă instinctul. Dacă ceva nu ți se pare corect, probabil că nu este.
- **Alege întotdeauna valorile în detrimentul unei sume.** Nu lăsa presiunea succesului să te determine să faci lucruri care știi că sunt greșite sau care să te facă să te simți inconfortabil. Nimeni nu te poate obliga să faci ceva care încalcă valorile noastre și acest cod.
- **Respectă toate politicile și legile aplicabile postului tău.** Unele posturi sunt însoțite de responsabilități suplimentare specifice – de exemplu, cerințe de siguranță dacă lucrezi într-un depozit sau într-o fabrică de bere. Respectă cerințele și finalizează toate cursurile de instruire care ți-au fost alocate – aceasta este cea mai bună modalitate de a învăța.
- **Poartă conversații deschise și solicită îndrumare.** Dacă nu știi ce să faci, ai neclarități sau motive de îngrijorare legate de faptul că o anumită acțiune nu respectă codul nostru, trebuie doar să întrebi! Fiecare secțiune a codului te va îndruma către persoanele potrivite care te pot ajuta și te pot sprijini.
- **Ia atitudine!** Dacă observi ceva, vorbește despre asta. Dacă observi sau suspectezi încălcări ale codului nostru sau ale legii de către colegi sau parteneri de afaceri, ia atitudine, astfel încât problema să poată fi soluționată. Poate fi nevoie de curaj, dar e ceea ce trebuie să faci.



Dacă ești manager de persoane sau membru al conducerii executive, ai responsabilități suplimentare:

- **Condu prin puterea exemplului.** Asigură-te că dai dovadă de comportamentele dorite.
- **Asigură-te că echipa ta înțelege codul nostru.** Oferă îndrumare și sprijin echipei tale acolo unde este necesar.
- **Creează un mediu de lucru incluziv.** Asigură-te că fiecare poate fi el însuși la locul de muncă și că se simte încurajat să vorbească onest și deschis. Ascultă dacă un coleg sau un angajat semnalează o problemă sau o preocupare.
 - **Creează o cultură sigură pentru a lua atitudine.** Încurajează-ți echipa să ia atitudine dacă se confruntă, observă sau suspectează acțiuni sau comportamente care nu sunt în conformitate cu codul nostru. Susține orice persoană care semnalează îngrijorări sau îți aduce la cunoștință încălcări reale sau potențiale și asigură-te că acestea sunt soluționate în mod corespunzător. Nu recurge niciodată la represalii împotriva celor care semnalează de bună credință o problemă și nu ignora niciodată problemele; acționează în sensul prevenirii apariției și agravării problemelor.
- **Ia în considerare CUM, precum și CE.** Când stabilești obiective și evaluezi performanța membrilor echipei tale, gândește-te la modul în care obțin acele rezultate. Nu uita: Alegem valorile în detrimentul unei sume.



TE AJUTĂM SĂ IEI DECIZIILE CORECTE

Vrem să facem ce e corect. Întotdeauna. Oriunde.

Dar știm cu toții că rareori viața este în alb-negru. Unele decizii sunt mai greu de luat. Ce se întâmplă dacă nu este foarte clar ce trebuie să faci? Dacă te afli într-o zonă gri sau pur și simplu nesigură, folosește bunul simț și raționamentul profesional și solicită ajutor sau asistență dacă ai îndoieli.

Mai întâi întreabă-te:

- ★ Este legal?
- ★ Este etic?
- ★ Este corect?

Dacă răspunzi „Nu”, „Probabil?” sau „Nu sunt sigur” la oricare dintre aceste întrebări, oprește-te și gândește înainte de a acționa. Dacă totuși dorești să continui, consultă, mai întâi, departamentul juridic (sau altă echipă, dacă este cazul).

Și solicită asistență și ajutor la nevoie.

Recunoaștem că luarea unei decizii corecte nu este întotdeauna ușoară. Este posibil să te confrunți cu o situație dificilă sau chiar cu o dilemă morală și să te întrebi care este lucrul corect pe care trebuie să îl faci la momentul respectiv. Sau poate că regulile sunt clare, dar să le respecti este mai ușor de spus decât de făcut, în circumstanțele date. Reține că nu ești singur. Societatea noastră te încurajează să adresezi întrebări, să discuți în mod deschis dilemele și să soliciți asistență și ajutor. Fiecare secțiune a codului te va îndruma către persoanele potrivite la nivel local și global. Împreună putem face față provocărilor și putem proteja societatea și angajații noștri.

Aceste întrebări te vor ajuta și te vor ghida în continuare:

M-aș simți confortabil dacă mass-media ar raporta acest lucru?

Ce îmi spune instinctul?

Pot explica acest lucru familiei și prietenilor mei?

Mi s-ar părea acceptabil dacă altcineva ar face acest lucru?

Ce ar face cea mai bună versiune a mea în această situație?



AVÂND GRIJĂ DE OAMENI ȘI DE PLANETĂ

Oamenii se află în centrul societății noastre.
Putem prospera numai dacă oamenii, comunitățile
și planeta prosperă.

Consumul responsabil de alcool

Drepturile omului

Sănătate și siguranță

Discriminare

Hărțuire



FII UN AMBASADOR AL CONSUMULUI RESPONSABIL



Fiind unul dintre cei mai importanți producători de bere din lume, nu vrem doar să fim producători responsabili - vrem ca și lumea să consume alcool în mod responsabil. Ne-am luat angajamentul să facem ca moderația să fie considerată cool, abordând utilizarea dăunătoare a alcoolului și oferind consumatorilor posibilitatea de a alege cu ajutorul portofoliului nostru 0.0 în creștere.

Întotdeauna. Oriunde.

- **Fii un ambasador al consumului responsabil.** Acest lucru înseamnă să fii exemplul potrivit, consumând cu responsabilitate și încurajând și alte persoane să procedeze astfel. Selectați băutura potrivită pentru ocazia potrivită – cu sau fără alcool.
- **Fii un consumator responsabil.** Dacă alegi să consumi alcool, fă întotdeauna acest lucru cu moderație și asigură-te că te porțezi responsabil. Consumul de alcool (chiar și într-o cantitate moderată) poate avea impact asupra comportamentului, a judecății și a coordonării tale. Fii conștient de acest lucru, inclusiv când bei un pahar cu colegii după program sau participi la alte evenimente sociale unde se servește alcool. Alcoolul nu este niciodată o scuză pentru comportamentul iresponsabil sau inadecvat față de un coleg, de exemplu, și este posibil să fii supus unor măsuri disciplinare dacă ai un astfel de comportament. Dă dovadă de bun simț și ai mereu în vedere reputația ta și a companiei.
- **Evită să consumi alcool în timpul programului de lucru.** Dacă conduci un autovehicul (precum un motocicletă sau un camion), dacă operezi mașini aflate în funcțiune sau dacă lucrezi cu echipamente sau substanțe periculoase, este interzis să bei alcool sau să te afli sub influența alcoolului în timpul orelor de program. Consumul de alcool îți poate afecta capacitatea de a-ți desfășura activitatea în siguranță și te poate pune pe tine și pe ceilalți în pericol. Pentru anumite posturi și funcții este permis consumul limitat de băuturi alcoolice - de exemplu pentru degustarea și testarea produselor, când întâmpini oaspeți în calitate de reprezentant sau când vizitezi clienți în calitate de reprezentant (de vânzări). Dacă consumi alcool în timpul orelor de program, fă acest lucru în mod responsabil, asigură-te că judecata, sănătatea, siguranța și performanța ta nu sunt niciodată afectate negativ de alcool.
- **Nu condu niciodată după ce ai consumat alcool.** Dacă vei conduce un vehicul, îți recomandăm insistent să nu consumi deloc alcool, chiar dacă acest lucru este permis de legislația aplicabilă. Există două modalități simple de a evita consumul de alcool în timp ce conduci:
 - Folosește un mijloc de transport alternativ
 - Bea băuturi fără alcool. Cu portofoliul nostru 0.0, ai întotdeauna de unde alege! În orice situație, respectă întotdeauna limitele locale privind condusul sub influența alcoolului, care variază de la o țară la alta.
- **Respectă codul privind marketingul responsabil.** Îi ajută pe toți cei implicați în marketing și vânzarea produselor noastre să se asigure că nu expunem mărcile noastre minorilor sau că nu contribuim la consumul excesiv sau utilizarea alcoolului în mod inadecvat.

Poate să apară următoarea situație...

Sunt la un eveniment social cu colegii. Prefer să mă abțin de la consumul de alcool, dar toți ceilalți consumă bere cu alcool.

Poate te gândești...

Voi comanda ceea ce bea toată lumea. Nu vreau să creadă că sunt plictisitoare sau să înceapă să mă întrebe dacă sunt însărcinată...

Dar, de fapt...

Alegerea de a bea sau nu alcool îți aparține! Și ne așteptăm ca toată lumea să respecte alegerile celorlalți. Întotdeauna. Oriunde. Dacă te simți exclus(ă) atunci când alegi să nu bei, ia atitudine. Abordează deschis problema în echipa ta sau discută cu un coleg de încredere.



VREI SĂ ȘTII MAI MULT?

[Ghid privind consumul responsabil](#)
[Codul privind marketingul responsabil](#)
[Sfaturi pentru consumul responsabil de alcool și pentru reducerea consumului de alcool](#)

Continuă să înveți

[Participă la Instruirea online privind responsabilitatea pentru angajați și manageri](#)

Ai întrebări?

Întreabă! Contactează un coleg din echipa ta locală de Resurse umane sau contactează departamentul pentru Sănătate și siguranță globală. Aceștia îți pot spune mai multe despre Programele de asistență pentru angajați adresate susținerii angajaților pentru care consumul responsabil de alcool este o provocare.

Ai motive de îngrijorare?
[Ia Atitudine!](#)



PROTEJAREA DREPTURILOR OMULUI

Respectul pentru demnitatea oamenilor și drepturile omului reprezintă baza esențială pentru modul în care ne desfășurăm activitatea – atât în cadrul propriilor noastre operațiuni, cât și în întregul lanț valoric.

De la lucrătorii din fabricile noastre de bere și centrele de distribuție până la persoanele din birourile noastre din întreaga lume, de la reprezentanții de vânzări la furnizori: ne propunem să sprijinim, să respectăm și să promovăm drepturile omului și să asigurăm practici corecte de angajare pentru toată lumea.

Întotdeauna. Oriunde.



Care sunt standardele noastre minime?

Ca societate, am stabilit 10 standarde minime privind drepturile omului. Acestea reprezintă baza a ceea ce noi considerăm că este cel mai important în propriile noastre operațiuni și lanțuri valorice locale, inclusiv în țările cu legi care nu stabilesc niciun tip de standarde sau stabilesc standarde mai scăzute.

- **Punem sănătatea și siguranța pe primul loc.** Ne-am luat angajamentul de a oferi un mediu de lucru sigur și sănătos pentru toată lumea.
- **Protejăm drepturile copiilor.** Nu ne implicăm și permitem munca prestată de copii, în centrele noastre sau în cele ale furnizorilor noștri.
- **Nu facem discriminări.** Tratăm oamenii în mod egal și echitabil, pe baza principiului nediscriminării și al meritocrației, (calificări, experiență, performanță, aptitudini și potențialul individului).
- **Recunoaștem dreptul la odihnă și relaxare.** Susținem un echilibru sănătos între viața profesională și cea privată a angajaților noștri, astfel cum este recunoscut de legislația, regulamentele și obiceiurile locale.
- **Spunem nu hărțuirii.** Nu tolerăm hărțuirea fizică, verbală, sexuală sau psihologică, intimidarea, abuzul sau amenințările la sau în afara locului de muncă.
- **Promovăm salarii și venituri corecte.** Toți angajații noștri trebuie să fie plătiți suficient pentru a-și permite un standard decent de trai, care să acopere nevoile de bază ale lor și ale familiilor acestora. Îi îndemnăm pe furnizorii noștri să procedeze la fel.
- **Respectăm libertatea de asociere a angajaților noștri și dreptul la negociere colectivă.** Angajații noștri pot alege să fie reprezentați legal de un sindicat, fără teama de represalii.
- **Considerăm că dreptul la apă este un drept de bază al omului.** Oferim acces la apă potabilă sigură și la facilități sanitare în toate unitățile noastre.
- **Nu tolerăm munca forțată.** Aceasta include situațiile în care oamenii sunt forțați să lucreze prin utilizarea violenței sau intimidării sau prin alte mijloace mai subtile.
- **Respectăm drepturile omului în situații de risc înalt.** Analizăm critic dacă putem continua să ne derulăm activitatea în astfel de contexte și, dacă da, în ce mod. Vom proteja întotdeauna securitatea angajaților noștri, a rudelor lor și a centrelor noastre.

Ce așteptări avem de la partenerii noștri de afaceri?

Avem un impact potențial asupra drepturilor omului oriunde și indiferent de modul în care ne desfășurăm activitatea - inclusiv prin activitățile furnizorilor noștri direcți precum și ale furnizorilor acestora. Prin urmare, standardele noastre minime nu se aplică doar propriilor noastre operațiuni. Ne-am luat angajamentul să colaborăm cu părți terțe care aspiră la aceleași standarde înalte ca și noi.

Ce așteptări avem de la tine?

Standardele definesc angajamentele noastre ca societate, dar în calitate de angajat, joci un rol esențial în a ne asigura că protejăm și respectăm demnitatea persoanelor și drepturile omului. Acest lucru se aplică în special primelor trei standarde, care sunt astfel prezentate mai în detaliu în capitolele următoare, astfel încât să știi care sunt așteptările în ceea ce te privește și la ce te poți aștepta din partea celorlalți.

Dacă observi ceva, vorbește despre asta.

Ne bazăm pe tine să fii ochii și urechile societății noastre. Dacă observi sau suspectezi acțiuni în cadrul propriilor noastre operațiuni sau în lanțul de aprovizionare care ar putea încălca standardele noastre privind drepturile omului, trebuie să iei atitudine. Dacă ne atenționezi, ne oferi posibilitatea de a aborda problema.

VREI SĂ ȘTII MAI MULT?

[Linii directe privind implementarea pentru drepturile omului](#)
[Principiile privind respectarea drepturilor omului în contexte cu risc ridicat și în medii volatile](#)
[Ghid privind securitatea și drepturile omului](#)

Ai întrebări?

Întreabă! Apelează la un coleg din departamentul local de resurse umane sau contactează departamentul de Sustenabilitate Socială Globală.

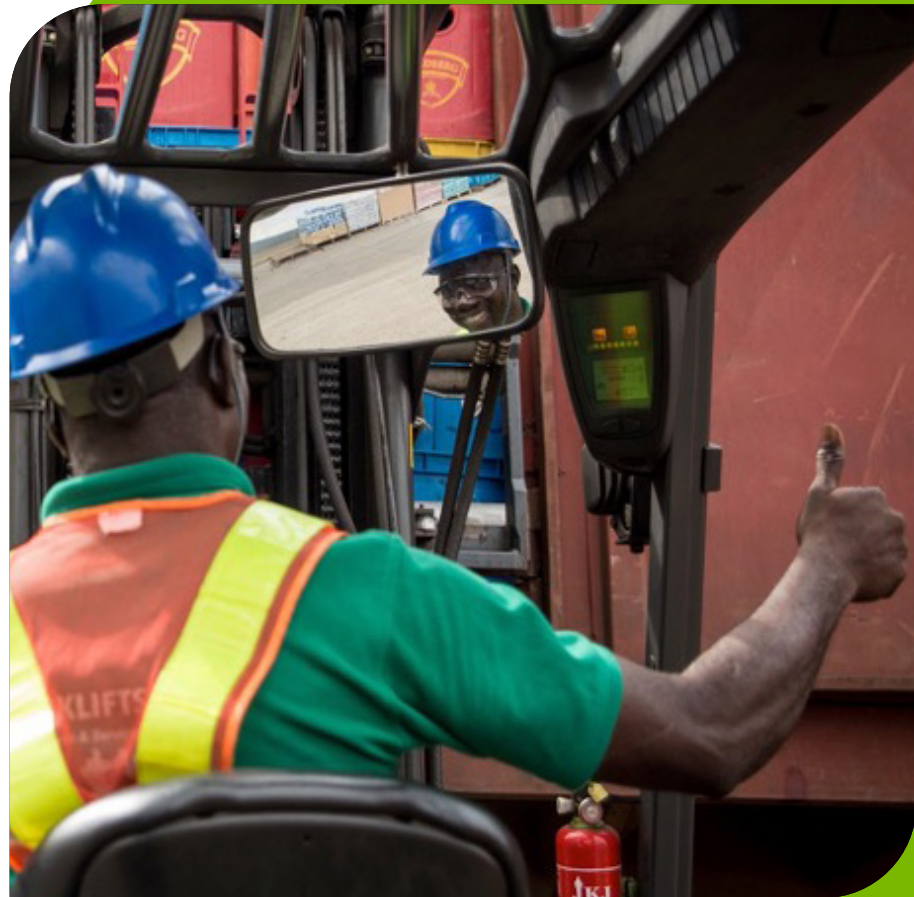
Ai motive de îngrijorare?

[Ia Atitudine!](#)





MENȚINEREA UNUI LOC DE MUNCĂ SIGUR ȘI SĂNĂTOS



Punem sănătatea și siguranța pe primul loc. Aceasta înseamnă că nu facem niciodată compromisuri când vine vorba de siguranță și că facem tot posibilul pentru a ne asigura că toți colegii și contractanții noștri se întorc acasă în siguranță în fiecare zi.

Întotdeauna. Oriunde.

Cu toții contribuim la transformarea societății noastre într-un loc de muncă sigur. Am muncit din greu să construim o cultură a siguranței, prin cursurile de formare, auditurile, procedurile și cadrul de conducere al siguranței. Cea mai mare influență asupra siguranței la locul de muncă? Angajații muncitori ca tine, care sunt atenți și conștienți, modelează practici de lucru sigure și au grijă de colegi în fiecare zi. Protejează-te pe tine și pe cei din jur.

- **Gândește și trăiește după motto-ul „siguranța pe primul loc”.** Respectă întotdeauna Angajamentele care salvează viața și toate regulamentele și procedurile de sănătate și siguranță care se aplică postului și locației tale. Asigură-te că și contractanții cunosc și respectă angajamentele.
- **Respectă întotdeauna Principiul nostru de aur:** oprește-te din lucru și ia atitudine dacă comportamentul sau condițiile sunt nesigure și/ sau dacă angajamentele care salvează viața nu pot fi aplicate în totalitate. Nu continua niciodată să lucrezi dacă consideri că nu este sigur. Familiarizează-te cu toate pericolele din zona ta de activitate. Nu te angaja în activități pentru care nu ești instruit, competent, apt din punct de vedere medical, dacă nu ești suficient de odihnit sau atent pentru a le desfășura. Acest lucru este valabil atât pentru tine, cât și pentru cei din jurul tău.
- **Raportează toate problemele de siguranță.** Acestea includ incidente, vătămări, incidente evitate la limită și condiții nesigure. Raportează-le imediat, astfel încât să putem lua măsuri pentru a preveni orice vătămare a ta și a celorlalți.

Angajamentele noastre care salvează viața

- Nu fi sub influența băuturilor alcoolice sau a substanțelor interzise
- Ține ambele mâini pe volan, fii atent la condus
- Poartă centură de siguranță sau cască integrală
- Condu cu viteză corectă
- Utilizează vehiculele și echipamentele în siguranță
- Urmează procedurile de blocare și etichetare
- Respectă procedurile privind CO2
- Manevrează substanțele periculoase în siguranță
- Respectă procedurile pentru spații limitate
- Respectă procedurile pentru lucrul la înălțime
- Respectă procedurile pentru lucru la cald
- Respectă procedurile pentru utilizarea motostivitorului

Ce se întâmplă cu sănătatea mintală?

Recunoaștem că sănătatea și siguranța se referă și la sănătatea mintală. Dacă ai preocupări legate de sănătatea ta mintală, contactează echipa de Resurse umane pentru a afla mai multe despre Programele noastre de asistență pentru angajați.

VREI SĂ ȘTII MAI MULȚ?

[Politica privind sănătatea și siguranța](#)
[HEI-Life: Starea de bine la HEINEKEN](#)
[Portalul privind siguranța globală](#)

[Continuă să înveți](#)

[Instruire privind angajamentele care salvează viața](#)

[Ai întrebări?](#)

Întreabă! Contactează un coleg din echipa ta locală de Resurse umane sau contactează departamentul pentru Sănătate și siguranță globală.

[Raportează un incident, accident sau un incident evitat la limită?](#)

[Raportarea incidentelor](#)

[Ai motive de îngrijorare?](#)

[Ia Atitudine!](#)

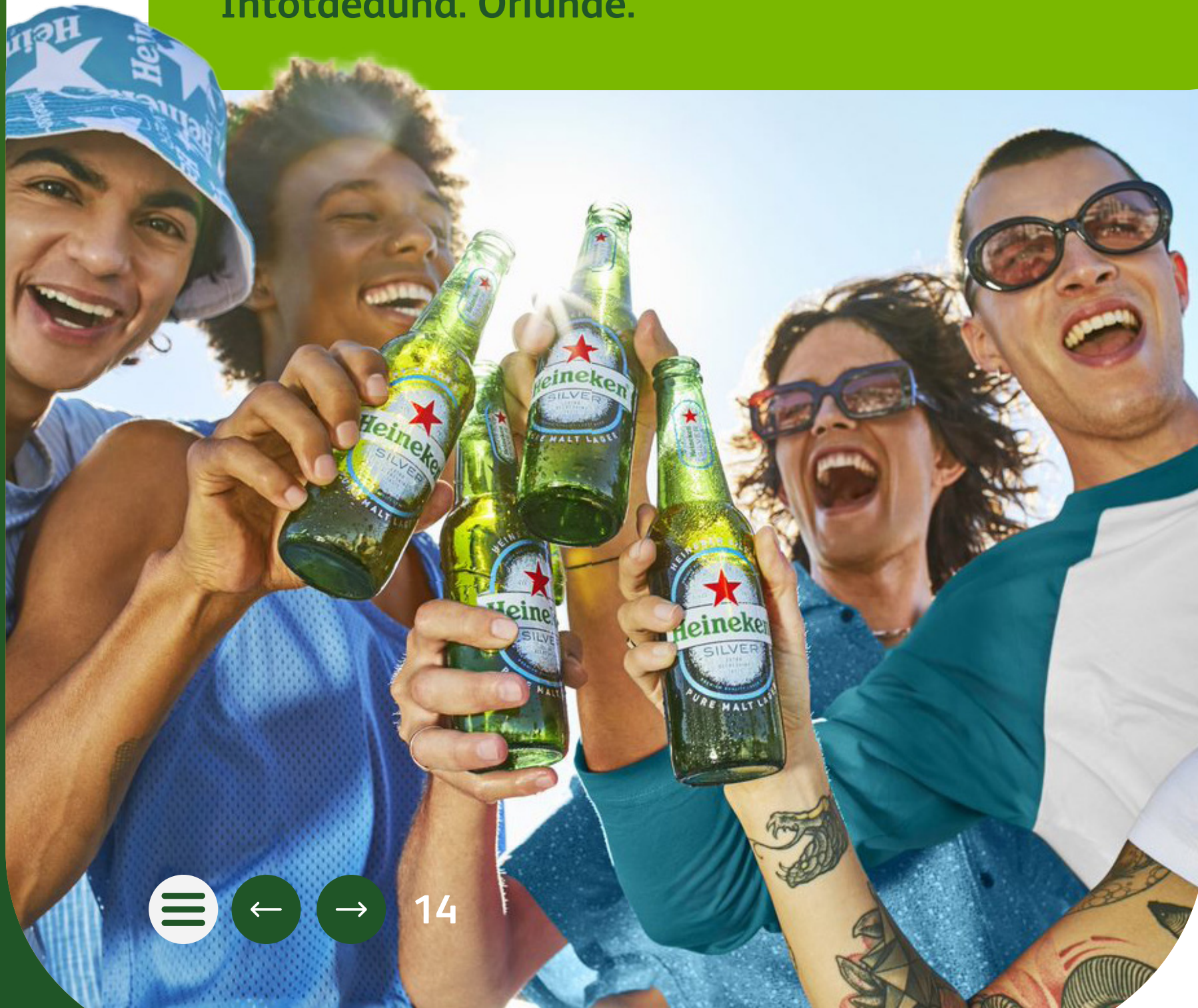




CELEBRAREA DIVERSITĂȚII NOASTRE ȘI REFUZAREA DISCRIMINĂRII

Opiniile diverse, dau naștere unui amestec excelent. Cultivăm o cultură care îmbrățișează și apreciază diversitatea, astfel încât toată lumea să poată prospera. Credem că echipele diverse și incluzive declanșează diversitatea de idei, o mai mare inovație și o performanță mai bună. Discriminarea nu este tolerată. Fiecare este apreciat în mod corect și echitabil, astfel încât fiecare persoană să își poată atinge potențialul maxim.

Întotdeauna. Oriunde.



Fiecare dintre noi joacă un rol în promovarea unui mediu de lucru incluziv, fără discriminare. La HEINEKEN poți fi tu însuși și trebuie să te asiguri că și ceilalți se simt la fel. Apreciază și respectă colegii și nu fă discriminări, astfel avem cu toții șansa egală de a prospera și reuși.

- **Tratează pe toată lumea în mod egal și corect, fără a face diferențe.** Adică pe absolut toată lumea. Aplică cele Nouă practici incluzive în munca ta zilnică, fără să faci diferențe între rasă, culoare, gen, orientare sexuală, religie, origine națională sau socială, vârstă sau dizabilitate. Când iei decizii privind angajarea – cum ar fi angajarea, evaluarea performanței, promovarea, instruirea și remunerarea – aplică principiul meritocrației. Aceasta înseamnă luarea deciziilor pe baza unor factori precum calificările, experiența, performanța, abilitățile și potențialul persoanei respective.
- **Creează un mediu sigur pentru ceilalți.** Respectă identitatea individuală și diversitatea celorlalți și permite tuturor să împărtășească și să spună adevărul fără teama unor consecințe negative.
- **Fii conștient de impactul acțiunilor și cuvintelor tale.** Comunică incluziv și evită interacțiunile care ar putea să îi rănească pe ceilalți. Adoptă un mod de comunicare astfel încât să stabilești o legătură cu colegii. Evită comportamentele neincluzive, cum ar fi glumele despre trecutul sau cultura unei persoane, care pot fi jignitoare. Acest lucru contravine valorilor noastre și culturii societății noastre.
- **Dacă observi ceva, vorbește despre asta.** Pune în discuție și ia atitudine față de comportamentul inechitabil, lipsit de incluziune sau discriminatoriu, indiferent dacă îl experimentezi chiar tu, dacă ești martor, sau dacă afli despre un astfel de comportament de la un coleg care s-a confruntat cu acesta.

Întreabă-te... Ar putea acest comentariu să facă pe cineva să se simtă exclus din cauza originii sau trecutului său?



Poate să apară următoarea situație...

Managerul meu mi-a spus că nu voi fi propusă pentru această promovare, deoarece voi intra în concediu de maternitate, iar rolul necesită mai multă dedicare și flexibilitate.

Poate te gândești...

Ar putea fi aceasta discriminare? Poate că managerul meu are dreptate, pentru că nu voi mai fi disponibilă pentru deplasări.

Dar, de fapt...

Ar trebui să ai îndoieli. Decizii de angajare ca aceasta trebuie luate pe baza unor criterii legate de locul de muncă (calificări, experiență și abilități), indiferent dacă sunteți căsătorit(ă), necăsătorit(ă) sau părinte. Poți aduce acest lucru în discuție managerului tău sau poți să iei Atitudine, prin oricare dintre canalele disponibile.

VREI SĂ ȘTII MAI MULT?

[Portalul global pentru diversitate, echitate și incluziune](#)
[Nouă practici incluzive](#)

[Continuă să înveți](#)
[Instruire privind conducerea incluzivă](#)

Ai întrebări?

Întreabă! Contactează un coleg din echipa locală de Resurse umane, un ambasador local sau global responsabil cu incluziunea, echitatea și diversitatea sau contactează reprezentantul de încredere.

Ai motive de îngrijorare?
[Ia Atitudine!](#)





SPUNE NU HĂRȚUIRII



Un loc de muncă respectuos și sigur le oferă tuturor oportunitatea de a se bucura de munca lor și de a-și face meseria cât mai bine cu putință. Prin urmare, nu tolerăm hărțuirea și ne așteptăm ca fiecare dintre noi să o prevină dacă o observă.

Întotdeauna. Oriunde.

Știai că...?

93% dintre victimele hărțuirii raportează că a existat cel puțin un martor. În multe cazuri, victima este prea jenată sau intimidată să raporteze. Așadar, ia atitudine dacă ești martorul oricărei forme de hărțuire. Este decizia corectă.

Hărțuirea poate lua multe forme, dar are întotdeauna un impact negativ asupra oamenilor și locului de muncă. Ca victimă a hărțuirii, o persoană se poate simți intimidată, umilită, afectată sau înjosită și îi poate fi grav afectată bunăstarea psihică. De asemenea, dăunează moralului și culturii la locul de muncă. De aceea, cu toții jucăm un rol cheie în menținerea unui mediu în care toată lumea se simte în siguranță – atât fizic, cât și mental.

- **Recunoaște hărțuirea atunci când o observi.** Hărțuirea poate fi verbală, fizică sau sexuală și include amenințări, intimidare, glume dăunătoare, contact fizic inadecvat și comentarii peiorative. Indiferent de natura sau forma sa, hărțuirea nu este tolerată.
- **Tratează pe toată lumea cu demnitate și respect, indiferent de rolul său, funcție sau alte trăsături.** Interacționează și comunică întotdeauna cu profesionalism și respect, nu doar cu colegii, ci și cu clienții, furnizorii și alți terți.
- **Fii conștient de impactul acțiunilor și cuvintelor tale.** Evită să-i jignești pe ceilalți, chiar și fără intenție (de exemplu, spunând anumite lucruri într-un context de glumă sau care prezintă imagini (posibil) jignitoare). Ține cont de diferențele culturale relevante.

- **Dacă observi ceva, vorbește despre asta.** Dacă te confrunți cu sau asistezi la hărțuire, nu o ignora sau trece cu vederea, ci Ia Atitudine. Discută direct cu persoana implicată sau dacă nu te simți confortabil să faci asta, utilizează unul din canalele de transmitere a unei sesizări. Poate a Lua Atitudine este nevoie de curaj, dar e ceea ce trebuie să faci. Riscul constă în ignorarea lucrurilor. Ceea ce poate părea inițial o problemă mică, se poate transforma într-o problemă care ia amploare în timp și se poate agrava dacă nu este abordată.
- **Reține ce este considerat a fi sau nu hărțuire verbală.** De exemplu, feedback-ul sau critica nu reprezintă neapărat hărțuire verbală în sine, chiar dacă te supără. Dacă ai îndoieli, adresează-te partenerului de afaceri responsabil de resursele umane sau unui reprezentant de încredere.

Se considerată hărțuire dacă...

- Implică membri de același sex sau de sex opus
- Are loc în timpul sau în afara programului de lucru
- Este comisă de un furnizor sau client
- Are loc virtual - de exemplu prin e-mail, mesaj text sau rețele de socializare
- Are loc în interiorul sau în afara sediului societății

Întreabă-te... Cum m-aș simți dacă cineva mi-ar spune sau mi-ar face acest lucru, sau cuiva de care îmi pasă?



Poate să apară următoarea situație...

La ședințele echipei, managerul nostru țipă adesea la mine și la un coleg mai tânăr, spunând că suntem proști și incapabili. Personal eu pot face față, dar îmi dau seama clar că colegul meu subaltern se simte jignit și nesigur.

Poate te gândești...

Managerul nostru este probabil foarte stresat, deci ar trebui să ignorăm această situație. Mă voi asigura că îl susțin pe colegul meu mai tânăr atunci când lucrurile devin dificile.

Dar, de fapt...

Trebuie să iei atitudine și să abordezi comportamentul managerului tău și impactul negativ pe care acesta îl are. Dacă te simți confortabil, poți discuta direct cu managerul tău. Acest lucru ar putea fi suficient pentru a determina persoana să reflecteze și înceteze. Alternativ, sau dacă lucrurile continuă sau se agravează, poți apela la serviciul Ia Atitudine utilizând unul dintre canalele de transmitere a unei sesizări pentru a semnaliza problema, astfel încât să prevenim alte consecințe negative.

VREI SĂ ȘTII MAI MULT?

Recunoaștem actele de hărțuire

Ai întrebări?

Întreabă! Contactează un coleg din echipa locală sau globală de Resurse umane sau contactează-ți reprezentantul de încredere.

Ai motive de îngrijorare?

Ia Atitudine!



PĂSTRĂM INTEGRITATEA ÎN AFACERI

Suntem mândri de faptul că suntem o societate comercială responsabilă și orientată spre valori. Succesul și puterea noastră depind de angajamentul nostru de a ne menține la cele mai înalte standarde de integritate.

Concurență

Mită și corupție

Cadouri, divertisment și ospitalitate

Conflicte de interese

Sancțiunile și spălarea de bani





CONCUREAZĂ ECHITABIL



Jucăm corect și câștigăm în modul corect. Respectăm regulile jocului pentru a putea concura cu încredere.

Întotdeauna. Oriunde.

Concurența liberă și corectă creează condiții echitabile de concurență și asigură o piață înfloritoare. Stimulează inovația, protejează și aduce beneficii clienților și consumatorilor noștri. De aceea concurăm puternic, dar corect, și lăsăm calitatea produselor noastre și puterea mărcilor noastre – nu practicile lipsite de etică – să ne conducă către succes.

- **Concurează întotdeauna în mod echitabil și legal.** Familiarizează-te cu legislația în domeniul concurenței care se aplică în țara ta și asigură-te că o respecti. Deși legislația în domeniul concurenței poate fi tehnică și complexă, scopul acesteia este de a proteja interesele clienților și consumatorilor. Aceasta interzice și împiedică societățile comerciale dominante să abuzeze de puterea lor pe piață și împiedică toate companiile să încheie acorduri sau înțelegeri care previn, restricționează sau distorsionează concurența.
- **Respectă piața liberă.** Nu încheia niciodată acorduri cu concurenții, clienții sau partenerii de afaceri – fie formal sau informal – pentru:
 - Creșterea, stabilirea sau menținerea prețurilor („fixarea”)
 - Împărțirea piețelor, teritoriilor sau a clienților
 - Împiedicarea pătrunderii pe piață a unei alte societăți
 - Restricționarea producției, vânzărilor sau a capacității
 - Influențarea rezultatului unei licitații competitive („falsificarea ofertelor”)
 - Impunerea de prețuri fixe pentru revânzarea produselor către clienții noștri

Acestea sunt încălcări majore care pot avea consecințe grave pentru societăți comerciale și persoane fizice: amenzi uriașe, publicitate negativă și chiar – în unele cazuri extreme – pedeapsa cu închisoarea.

- **Nu divulga informații confidențiale.** În special, nu divulga niciodată costurile produselor și informațiile despre prețuri concurenților și clienților noștri.
- **Colectează informații despre concurență numai în mod corect.** Aceasta înseamnă prin surse publice sau feedback nesolicitat din partea clienților. Nu solicita niciodată unui concurent sau client informații despre concurență. Dacă ți se oferă astfel de informații, refuză-le și pleacă.

- **Fii foarte atent(ă) dacă avem o poziție dominantă pe o piață.** A fi un jucător dominant înseamnă reguli suplimentare pentru a proteja piața liberă și consumatorii – cum ar fi regulile privind durata contractelor, termenele de creditare și exclusivitatea – pentru a ne asigura că nu abuzăm de puterea noastră.
- **Solicită asistență juridică dacă ai îndoieli sau preocupări.** Și mai ales dacă te implici în activități cu risc ridicat. Faptul că nu ai știut că un lucru nu era permis, nu te va proteja nici pe tine și nici societatea, dacă încălcăm legea.
- **Nu intra în nicio discuție nepotrivită.** Dacă te confrunți cu o astfel de situație, retrage-te și informează imediat echipa juridică.
- **Comunicarea și percepțiile contează!** Ai grijă cu toate comunicările interne și externe, pentru a evita chiar și percepția că încălci legislația în domeniul concurenței.
- **Dacă observi ceva, vorbește despre asta.** Ia atitudine dacă observi sau suspectezi un comportament anticoncurențial din partea societății sau a concurenților noștri și informează imediat managerul sau echipa departamentului juridic.

Ce înțelegem prin „acorduri”?

Acesta este un termen larg care nu numai că acoperă contractele, ci include și obținerea unei înțelegeri, indiferent dacă aceasta este:

- Declarată sau implicită
- Scrisă sau verbală
- Directă sau indirectă prin intermediul unei alte părți

VREI SĂ ȘTII MAI MULT?

[Broșura Concurează cu încredere](#)
[Ghidul inspecției inopinate](#)
[Lista activităților cu risc ridicat](#)

Ai întrebări?

Întreabă! Ia legătura cu un coleg din echipa locală juridică sau de conformitate sau contactează echipa responsabilă cu legislația în domeniul concurenței din departamentul de Afaceri juridice globale.

Ai motive de îngrijorare?
Ia Atitudine!

Întreabă-te...

Ar putea fi considerată o victorie neloială?



Poate să apară următoarea situație...

Avem o colegă nouă care și-a dat demisia recent de la locul de muncă de la societatea concurentă. Aceasta s-a oferit să comunice strategia de tarificare a societății anterioare.

Poate te gândești...

Aceste informații ar putea fi utile. De ce să nu le utilizezi în mod confidențial?

Dar, de fapt...

Ar trebui să refuzi această ofertă și să îi reamintești noii tale colege că acest lucru contravine legilor concurenței și codului nostru.





NU TE IMPLICA NICIODATĂ ÎN ACTE DE CORUPȚIE SAU DE LUARE/ DARE DE MITĂ ^{1/2}



Corupția alimentează sărăcia, subminează creșterea economică durabilă și împiedică companiile să facă afaceri pe un teren concurențial echitabil. În calitate de societate globală, avem un rol important în abordarea acestor probleme. De aceea, avem o abordare cu toleranță zero față de actele de mită și corupție.

Întotdeauna. Oriunde.

Deseori, considerăm că mita reprezintă un plic cu bani. Dar mita poate lua multe forme. Orice lucru de valoare poate fi considerat mită, dacă este oferit din motive greșite, pentru a influența în mod ilicit pe cineva. Cadouri, bilete, donații, chiar și avantaje precum o ofertă de stagiu. Indiferent sub ce formă - la nivel înalt sau mic - darea/ luarea de mită este întotdeauna o activitate inechitabilă, incorectă și greșită. Este dăunătoare societății și activității. Ne poate afecta reputația și poate duce la amenzi și chiar la pedeapsa cu închisoarea pentru cei implicați. Cu toții avem datoria de a ne opune dării/ luării de mită.

- **Respectă politica noastră de toleranță zero, indiferent de practicile sau legile locale.** Legile privind darea/luarea de mită pot fi complicate și pot varia de la o țară la alta, dar politica noastră este simplă: interzicem darea sau luarea de mită, sub toate formele, în toate locurile. Nu doar în relațiile cu funcționarii publici, ci și în relațiile comerciale. Nu oferi, nu promite, nu da sau accepta mită și nu cere sau permite altei persoane să ofere sau să accepte mită pentru tine. Este valabil și pentru țările în care corupția este văzută din punct de vedere cultural sau istoric ca „făcând parte din modul în care se fac afacerile”. Chiar dacă riscăm să pierdem afaceri, alege întotdeauna valorile noastre în detrimentul altor valori.
- **Fii precaut atunci când oferi cadouri, divertisment și ospitalitate.** Urmează principiile și regulile stabilite în secțiunea următoare și evită posibilitatea ca un simplu gest de curtoazie în afaceri să fie perceput ca mită. Dacă ai îndoieli, nu continua, ci solicită asistență. Paza bună trece primejdia rea!

- **Fii extrem de atent(ă) în relațiile cu funcționarii publici.** Aceștia prezintă un risc deosebit de ridicat: chiar și aparența unui comportament ilegal poate crea probleme atât pentru tine, cât și pentru compania noastră. Evită să oferi obiecte de valoare funcționarilor publici (cum ar fi cadouri, mese și bilete), dar dacă faci acest lucru, obține întotdeauna mai întâi aprobarea prin intermediul instrumentului **HeiDisclosure**. Atunci când interacționezi cu funcționari publici, încearcă să reduci interacțiunile față în față utilizând mijloace de comunicare electronice sau soluțiile electronice ale guvernului (în domenii precum acordarea licențelor, activități de vânzare, achiziții publice și taxe). Acest lucru reduce riscul ca cineva să îți ceară mită.
- **Supraveghează partenerii de afaceri - nu „externaliza” niciodată luarea/ darea de mită.** Putem fi trași la răspundere pentru dare de mită plătite de terții care lucrează în numele nostru, cum ar fi furnizori, distribuitori și consultanți. Așadar, selectează cu grijă partenerii noștri, asigură-te că aceștia cunosc abordarea societății noastre privind toleranța zero și monitorizează-le performanțele.
- **Nu închide niciodată ochii la semne de corupție (semnale de alarmă).** Folosește întotdeauna bunul simț și raționamentul profesional. Reține: dacă ceva pare în neregulă, probabil că este.
- **Nu efectua plăți de facilitare.** Acestea sunt plăți de valoare mică, neoficiale, către un funcționar public, pentru a asigura sau a accelera acțiuni sau servicii de stat de rutină, cum ar fi obținerea unei autorizații sau a unui permis de muncă. Indiferent cât de mici, plățile de facilitare sunt considerate mită și, prin urmare, nu sunt permise.

Ce înțelegem prin mită?

Prin „mită”, ne referim la orice obiect de valoare (atât avantaje financiare, cât și de altă natură) care este oferit sau primit pentru a influența în mod necorespunzător acțiunile cuiva. Mita poate lua multe forme, inclusiv:

- Bani
- Cadouri, divertisment și ospitalitate
- Reduceri sau produse gratuite
- Donații
- Alte avantaje și favoruri personale, cum ar fi oferirea unei stagiaturi sau loc de muncă unei persoane (sau familiei acesteia).

- **Ia atitudine dacă observi sau suspectezi practici corupte care implică societatea noastră, angajații sau partenerii de afaceri.** De exemplu, dacă un furnizor îți oferă un ceas în schimbul acordării unui contract. Sau un angajat face plăți neoficiale către un funcționar public pentru a obține autorizații. Luând atitudine, ne oferi posibilitatea de a pune capăt sau de a preveni practicile corupte. Acest lucru este esențial pentru protejarea societății noastre și a angajaților noștri.



NU TE ANGAJA NICIODATĂ ÎN ACTE DE DARE/LUARE DE MITĂ ȘI CORUPȚIE 2/2

Nu te lăsa păcălit(ă) de scuzele obișnuite pentru corupție

Majoritatea oamenilor înțeleg consecințele negative ale corupției și o dezaprobă. Cu toate acestea, actele de dare/luare de mită au loc în continuare și nu sunt comise doar de „persoanele rele” pentru câștig personal. Dar de ce?

Iată câteva dintre cele mai frecvente scuze utilizate pentru a raționaliza sau justifica practicile de corupție:

- Așa e dintotdeauna.
- Așa face toată lumea. În caz contrar, pierdem afacerea.
- Nu știam că este vorba despre corupție!
- Nu am făcut-o pentru mine; am făcut-o pentru societate!
- Care este problema? Nimeni nu este rănit.
- Managerul meu m-a rugat să fac acest lucru.

Atenție! Niciuna dintre aceste scuze nu te va proteja pe tine sau pe societatea noastră împotriva amenzilor, pedepsei cu închisoarea și daunelor aduse reputației noastre. Și niciuna dintre aceste scuze nu este acceptabilă ca scuză pentru încălcarea acestei politici. În conformitate cu abordarea noastră de toleranță zero, se vor lua măsuri disciplinare împotriva oricărei persoane care se implică în acte de corupție – chiar și fără câștig personal. Există o singură scuză valabilă pentru a da mită: pentru a evita amenințarea iminentă la adresa vieții sau siguranței tale sau a altei persoane. Raportează prompt o astfel de situație echipei juridice sau de conformitate și transmite o sesizare prin intermediul serviciului nostru „Luați Atitudine”, astfel încât să putem lua măsurile adecvate, să păstrăm înregistrări exacte și să prevenim incidentele viitoare.

Nu uita!

Dacă nu ți se pare corect, probabil că nu este. Nu vei suferi niciodată consecințe negative dacă refuzi corupția, chiar dacă acest lucru duce la pierderea oportunităților de afaceri pentru compania noastră. Discută deschis dilemele, solicită îndrumare și ajutor sau utilizează unul din canalele de transmitere a unei sesizări.

Poate să apară următoarea situație...

Un oficial vamal solicită o taxă „specială”, neoficială pentru eliberarea bunurilor perisabile. Reprezintă o fracțiune din valoarea bunurilor, iar agentul nostru vamal s-a oferit să o plătească astfel încât nimeni să nu afle.

Poate te gândești...

Nu am de ales decât să o aprob, doar de data aceasta. Este datoria mea să protejiez interesele societății noastre, astfel o mică plată pentru a evita pierderi financiare grave ar putea fi lipsită de etică, dar este în continuare decizia corectă.

Dar, de fapt...

Corupția nu este niciodată o opțiune. Dacă te simțiți presat sau tentat să oferi mită, gândește-te de două ori. Rîști să îți pierzi locul de muncă. „A face acest lucru pentru Companie” poate părea un motiv nobil, dar este totuși ilegal. Prin urmare, te expui pe tine și întreaga companie riscului urmăririi penale, amenzilor și vătămării reputației. Dacă un funcționar public solicită mită, păstrează-ți calmul și fă față situației utilizând acest Ghid. Transmite situația managementului și departamentului juridic, pentru a vedea cum să efectuezi activitățile de vamă în mod corect (legal) sau să accepți pierderile. Recunoaștem că acest lucru nu este întotdeauna ușor, dar trebuie să știi că ai susținerea noastră.

VREI SĂ ȘTII MAI MULT?

[Ghid de combatere a mitei pentru angajarea părților terțe](#)

[Ghid pentru a face față unei acțiuni de mituire](#)

[Continuă să înveți](#)

[Instruire online privind combaterea mitei și corupției](#)

[Ai întrebări?](#)

Întreabă! Contactează un coleg din echipa locală juridică sau de conformitate sau contactează departamentul de Conduită globală de business.

[Ai motive de îngrijorare?](#)

[Ia Atitudine!](#)





ATITUDINE RESPONSABILĂ PRIVIND CADOURILE, DIVERTISMENTUL ȘI OSPITALITATEA



Oferim și acceptăm cadouri, divertisment și ospitalitate numai ocazional și în mod rezonabil, într-o manieră adecvată și transparentă. Trebuie să respecte întotdeauna legea și să nu influențeze niciodată în mod nejustificat deciziile profesionale. Acordăm atenție reputației noastre în tot ceea ce facem.

Întotdeauna. Oriunde.

Cadourile, divertismentul și ospitalitatea (CDO) pot juca un rol pozitiv în desfășurarea activității: promovarea companiei și a mărcilor noastre și încurajarea relațiilor. Dar trebuie să ne asigurăm că acestea sunt întotdeauna adecvate în contextul activităților noastre comerciale și să nu influențăm niciodată deciziile profesionale sau loialitatea celor implicați. În caz contrar, CDO se poate transforma în corupție, care este dăunătoare și interzisă.

- **Asigură-te că este adecvat să oferi sau să primești ceva înainte de a accepta.** Utilizează lista de verificare de pe pagina următoare ca test. Dacă nu știi cu certitudine, nu continua fără să consulți mai întâi departamentul juridic. Paza bună trece primejdia rea. Nu accepta niciodată CDO de la sau nu oferi CDO unui partener de afaceri dacă societatea noastră se află în negocieri, într-un proces de licitație sau într-un litigiu cu respectivul partener de afaceri. Acestea sunt situații sensibile, în care riscul de a influența deciziile profesionale este pur și simplu prea mare.
- **Respectă întotdeauna cerințele de înregistrare și aprobare.** Asigură-te că deții aprobările corespunzătoare pentru orice CDO oferit sau acceptat peste limitele monetare locale aplicabile și asigură-te întotdeauna că știi și respecti aceste limite. Acest lucru contribuie la asigurarea conformității cu politica noastră și cu legea și, prin urmare, ne protejează compania și pe tine.
- **Cunoaște și respectă regulile mai stricte privind funcționarii publici.** Oferirea CDO către funcționarii publici este restricționată și permisă numai în situații foarte stricte, în conformitate cu obiceiurile, cultura și legile locale. Este întotdeauna necesară aprobarea prealabilă din partea departamentului juridic și a directorului general/directorului executiv (sau a unui manager de nivel similar), indiferent de valoarea financiară, precum și pentru mesele de afaceri.
- **Nu oferi niciodată bani.** Indiferent de obiceiurile sau normele locale, este interzis să oferi sau să accepți numerar sau echivalente de numerar, cum ar fi carduri sau vouchere cadou.
- **Acordă atenție specială atunci când lucrezi la Achiziții.** Nu accepta niciodată cadouri de la parteneri de afaceri (potențiali). Divertismentul, ospitalitatea și mesele de afaceri rezonabile sunt permise numai dacă există un motiv de afaceri valabil și nu există niciun risc de influență necuvenită.
- **Pentru divertisment și ospitalitate, reține:**
 - Trebuie să fii prezent ca gazdă, altfel se consideră cadou.
 - Nu sunt destinate soților/soțiilor și altor membri ai familiei beneficiarului.
 - Nu pot participa persoane sub vârsta legală pentru consumul de alcool.
- **Dacă ai îndoieli: solicită îndrumări.** Nu este întotdeauna clar dacă ceva este permis sau nu. Este posibil să te afli într-o zonă neclară și să nu știi ce să faci. Echipa juridică locală sau de conformitate îți stă la dispoziție pentru asistență și consiliere.
- **Dacă observi ceva, vorbește despre asta.** Dacă observi sau suspectezi o încălcare a acestei politici, nu păstra tăcerea, ci ia atitudine.

Nu uita!

Și percepția contează. Dacă nu știi cu certitudine ce vor crede ceilalți, nu continua și solicită îndrumare.

Poate să apară următoarea situație...

Un furnizor mi-a trimis un coș de lux cu alimente, pe care nu știam că îl va trimite, astfel nu am putut refuza în mod politicos și nu am putut solicita aprobarea prealabilă.

Poate te gândești...

Nu am altă opțiune, așa că îl voi accepta. Ar fi păcat dacă mâncarea se risipește.

Dar, de fapt...

Trebuie să raportezi cadoul. Dacă nu este adecvat să îl păstrezi, dar nu îl poți returna, acesta poate fi împărțit cu echipa, oferit ca premiu la tombolă, licitat în scop caritabil sau ceva similar.



VREI SĂ ȘTII MAI MULT?

[Cerințe privind înregistrarea și aprobarea \(cu praguri locale\)](#)

[Înregistrează-te și solicită aprobare pentru CDO?](#)

[Instrumentul HeiDisclosure](#)

Ai întrebări?

Întreabă! Contactează un coleg din echipa locală juridică sau de conformitate sau contactează departamentul Conduită globală de business.

Ai motive de îngrijorare?

[Ia Atitudine!](#)



LISTA DE VERIFICARE

Este adecvat să oferi sau să accepți cadouri, divertisment sau ospitalitate?

Adresează-ți întrebări

Vor influența acestea capacitatea de a lua decizii profesionale obiective? Sau ceilalți vor crede că ar putea influența? Dacă răspunsul este da, nu continua.

Utilizează această listă de verificare pentru a stabili dacă și când este adecvat să oferi sau să accepți CDO.



- **Există un motiv corect:**
Acestea trebuie oferite, în mod clar, ca un act de apreciere sau cu un scop profesional real.
- **Fără obligații:**
Nu va crea nicio obligație sau așteptare de a face sau de a primi ceva în schimb.
- **Fără influență necuvenită:**
Nu vor fi privite ca fiind destinate sau capabile să determine o influență necuvenită în relația cu societatea noastră comercială sau cu activitatea noastră de afaceri. Nu oferi CDO unui partener de afaceri dacă ne aflăm în negocieri, într-o procedură de licitație sau într-un litigiu. Nu oferi nimic unui funcționar public în așteptarea soluționării cererilor de autorizații sau permise sau în cazuri similare.
- **Modul de realizare este deschis și transparent:**
Nu se va realiza în secret și nedocumentat – în caz contrar, scopul devine discutabil.
- **Legalitate:**
Respectă legile relevante.
- **Proportionalitate și caracter adecvat:**
Valoarea este proporțională cu ocazia și are un caracter adecvat. Ferește-te de cine fastuoase și extravagante și de cadouri luxoase precum bijuterii, ceasuri sau telefoane.
- **Frecvență redusă:**
Oferirea sau primirea de cadouri și gesturi de ospitalitate nu are loc prea frecvent între persoana care oferă și cea care primește. Dacă oferi aceleași persoane sau societăți sau accepți de la aceeași persoană sau societate CDO de mai multe ori în decursul a 12 luni, ai nevoie de aprobări prealabile din partea managerului tău sau al departamentului legal.
- **Reputație:**
Aceasta nu ar fi privită negativ de către părțile interesate, dacă le-ar fi adusă la cunoștință.
- **Conform cu regulile beneficiarului:**
Respectă regulile sau codul de conduită al organizației beneficiarului.
- **Raportare și aprobare:**
Aceasta va fi raportată complet și înregistrată corect (inclusiv scopul și valoarea) și aprobată corespunzător dacă este necesar.

Dacă ai îndoieli, contactează întotdeauna echipa juridică sau de conformitate locală.



EVITAREA ȘI DIVULGAREA CONFLICTELOR DE INTERESE



Cu toții avem
responsabilitatea de a lua
decizii în interesul societății
noastre, fără a fi influențați
de considerente personale
sau de altă natură.

Întotdeauna. Oriunde.

Cu toții avem interese și relații în afara locului nostru de muncă. Acest lucru este normal și nu reprezintă o problemă, cu excepția cazului în care activitățile și relațiile noastre personale creează – sau par să creeze – un conflict cu interesele societății noastre. Această situație poate eroda încrederea pe care oamenii ne-o acordă atât nouă cât și societății noastre. De aceea, cu toții avem datoria de a evita conflictele de interese și de a dezvălui proactiv orice conflicte reale sau potențiale.

- **Recunoașterea și evitarea conflictelor de interese.** Un aspect esențial în gestionarea conflictelor de interese este să înțelegem ce sunt acestea și când au loc. Nu este posibil să enumerăm fiecare scenariu în care ar putea apărea astfel de conflicte, dar iată câteva exemple comune:
 - Angajezi sau coordonezi un membru al familiei sau un prieten apropiat.
 - Ai o influență asupra volumului de muncă, asupra evaluării performanței, acordării aprobărilor și recompenselor unui membru al familiei sau prieten apropiat.
 - Ai o relație romantică și/sau sexuală cu un coleg sau angajat cu care ai rapoarte de subordonare sau supraordonare ierarhică, direct sau indirect.
 - Tu, un membru al familiei sau un prieten apropiat lucrezi pentru concurență sau un partener de afaceri al societății noastre.
 - Tu, un membru al familiei sau un prieten apropiat ai un interes financiar relevant față de concurență sau un partener de afaceri al societății noastre.
 - Tu sau o persoană apropiată lucrezi pentru sau furnizezi servicii unei părți terțe care se angajează în tranzacții cu societatea noastră. De exemplu, o organizație comercială sau non-profit care primește donații sau sponsorizări de la societatea noastră.

- **Aparențele contează.** Nu este vorba doar despre un conflict real, ci și despre aparența sau percepția unuia. Dacă acțiunea sau relația ta i-ar putea face pe alții – din interiorul sau din afara societății noastre – să aibă îndoieli cu privire la motivele sau loialitatea ta față de societate, evită aceste situații și/sau solicită îndrumare și divulgă-le.
- **Menține activitățile separat.** Dacă accepți o poziție într-o altă organizație (comercială sau non-profit) în calitate personală, asigură-te că aceasta nu diminuează angajamentul și contribuția ta față de societatea noastră. Dezvăluie managerului tău și înregistrează în instrumentul HeiDisclosure, orice funcții de conducere externe, cu excepția celor care au legătură cu școli, cluburi sportive pentru amatori sau activități recreative.
- **Fii extrem de precaut(ă) atunci când este vorba de posturile de funcționar public.** Dezvăluie întotdeauna dacă dorești să accepți sau să ocupi un post de funcționar public sau dacă ai un membru al familiei sau o persoană apropiată care este funcționar public și care poate lua decizii care ar putea avea impact asupra activității noastre comerciale.
- **Adoptă o atitudine proactivă și transparentă.** Dacă ai un conflict de interese real sau potențial sau dacă riști o percepție greșită, evită această situație dacă este posibil. Fii transparent și dezvăluie această situație, în mod prompt, în instrumentul HeiDisclosure. Anumiți angajați trebuie să depună anual un formular de „divulgare a intereselor” prin intermediul instrumentului, însă obligația de divulgare se aplică tuturor, indiferent dacă primești sau nu o solicitare anuală.

Întreabă-te...

Ar putea interesele mele personale sau relațiile mele să influențeze deciziile pe care le iau la locul de muncă? Sau ar putea fi percepute astfel de către cineva?



Nu uita!

Transparența este esențială – pentru a te proteja pe tine și societatea. Dacă nu ești sigur(ă), solicită îndrumări sau dezvăluie potențialul conflict de interese. Paza bună trece primejdia rea!

Poate să apară următoarea situație...

Cumnata mea este fondatoarea și proprietara unei agenții de marketing de succes. Căutăm o agenție pentru o nouă campanie.

Poate te gândești...

O voi invita să participe la licitație. Este un avantaj faptul că face parte din familie, deoarece am încredere în ea și știu că se va descurca extraordinar.

Dar, de fapt...

Mai întâi, trebuie să dezvălui și să discuți conflictul de interese în care te afli, astfel societatea poate stabili abordarea corectă. Acest lucru depinde de circumstanțele relevante, inclusiv de postul tău. Dacă agenția are permisiunea de a participa la licitație, trebuie să eviți orice conflicte de interese (și percepția acestora), retrăgându-te din licitație.

VREI SĂ ȘTII MAI MULT?

Dezvălui un potențial conflict?

[Instrumentul HeiDisclosure](#)

Ai întrebări?

Întreabă! Contactează un coleg din echipa juridică sau de resurse umane locală sau departamentul de Conduită globală de business.

Ai motive de îngrijorare?

[Ia Atitudine!](#)





RESPECTĂ SANCTIUNILE ȘI AJUTĂ LA PREVENIREA ACȚIUNILOR DE SPĂLARE A BANILOR



Desfășurăm activități comerciale în multe țări din întreaga lume și este esențial să facem acest lucru în mod responsabil. Respectăm întotdeauna sancțiunile și alte legi comerciale și ne protejăm activitatea împotriva utilizării acesteia de către alte persoane în scopuri de spălare de bani.

Întotdeauna. Oriunde.

Sanctiunile sunt măsuri restrictive care vizează protejarea păcii, stabilității și drepturilor omului la nivel internațional. În calitate de societate globală, este important să ne îndeplinim rolul cunoscând și respectând sancțiunile care se aplică activității noastre comerciale. Chiar și încălcările fără intenție - cum ar fi interacțiunile în necunoștință de cauză cu o parte sancționată - poate avea consecințe grave pentru societatea noastră și pentru cei implicați, inclusiv amenzi, pedeapsa cu închisoarea și vătămarea reputației.

Din acest motiv, evităm să interacționăm cu părți sancționate, exportăm produse către și importăm mărfuri și servicii din țări din care ne este permis și rămânem vigilenți cu privire la orice activități suspicioase din partea partenerilor de afaceri.

- **Respectă întotdeauna sancțiunile ONU și UE, precum și sancțiunile locale, dacă este cazul.** Sancțiunile pot fi complicate și pot varia de la o țară la alta, însă, în calitate de societate multinațională cu sediul în UE, trebuie să respectăm întotdeauna sancțiunile ONU și UE. Sancțiunile emise de țări individuale precum SUA trebuie, de asemenea, respectate atunci când este cazul.
- **Cunoaște-ți partenerii de afaceri.** Este esențial să cunoaștem identitatea partenerilor noștri de afaceri. Aceasta înseamnă să te asiguri că știi cine sunt persoanele din spatele societății. Dacă ești implicat(ă) în angajarea sau contractarea furnizorilor și distribuitorilor, trebuie să te asiguri că aceștia fac obiectul unei evaluări privind sancțiunile și, dacă este necesar, a unei verificări prealabile sporite. Consultă întotdeauna echipa juridică sau de conformitate cu privire la potențialele probleme sau riscuri.
- **Nu interpune terțe și nu folosi alte mijloace pentru a evita sancțiunile.** De exemplu, nu vinde produse unui client sau unui distribuitor dacă știi sau suspectezi că va vinde produsele respective unei părți sau țări sancționate. Evitarea sancțiunilor este ilegală.

- **Nu te implica în tranzacții cu țări care au primit sancțiuni majore.** Orice tranzacție cu, inclusiv exportul către țări pe care le-am identificat ca fiind „cu risc ridicat” este interzisă, cu excepția cazului în care este aprobată în prealabil de departamentul de Conduită în afaceri globale pentru a asigura conformitatea cu sancțiunile.

- **Fii vigilent la semnalele de alarmă atunci când este vorba de spălarea banilor.**

Semnele de avertizare cu privire la activități suspicioase sau neobișnuite sunt următoarele:

- Plăți mari în numerar
- Plăți efectuate din țări cu risc ridicat sau din conturi bancare offshore
- Plăți efectuate de o altă parte terță (operațiuni triumfulare)

Folosește-ți întotdeauna bunul simț și judecata profesională: dacă ceva pare în neregulă, probabil că este.

- **Dacă ai îndoieli: solicită asistență juridică.** De exemplu, dacă nu ești sigur dacă este permis exportul către o anumită țară. Când vine vorba de sancțiuni, volumele nu contează. Chiar și vânzarea unei cantități mici de bere poate avea consecințe grave dacă încalcă sancțiunile, chiar dacă încălcarea este neintenționată. Așadar, solicită sfaturi înainte de a continua. Paza bună trece primejdia rea!

- **Dacă observi sau suspectezi ceva, spune.** Contactează echipa juridică sau de conformitate sau utilizează unul din canalele de transmitere a unei sesizări, dacă observi sau suspectezi o potențială neconformitate cu sancțiunile sau riscuri privind spălarea de bani. Nu neglija niciodată aceste situații.

Nu uita!

Încălcarea sancțiunilor poate avea consecințe majore pentru societatea noastră și pentru tine – chiar dacă este fără intenție.

Întreabă-te...

Mă simt confortabil să continui cu această tranzacție? Sau vocea mea interioară îmi spune că ceva nu este în regulă?



Poate să apară următoarea situație...

Citești o știre cum că un furnizor principal a devenit obiectul sancțiunilor din cauza abuzurilor privind drepturile omului. Când discuți cu acesta, el neagă categoric orice abatere și spune că va contesta.

Poate te gândești...

Nu trebuie să fac nimic sau să spun nimănui. „Prezumția de nevinovăție”, corect? Cu siguranță nu vreau să risc să pierd această relație importantă și de lungă durată din cauza unor acuzații.

Dar, de fapt...

Continuarea relațiilor comerciale cu o parte sancționată reprezintă un risc major care poate atrage după sine răspunderea și vătămarea reputației. Ar trebui să prezinți imediat această situație echipei juridice. Nu presupune niciodată că altcineva va face acest lucru.

VREI SĂ ȘTII MAI MULT?

[Ghid privind combaterea spălării banilor](#)

[Ghid privind sancțiunile](#)

Ai întrebări?

Întreabă! Contactează un coleg din echipa locală juridică sau de conformitate sau contactează departamentul de Conduită globală de business.

Ai motive de îngrijorare?

[Ia Atitudine!](#)





PROTEJÂND BUNURILE SOCIETĂȚII

În activitatea noastră zilnică, ne sunt încredințate numeroase bunuri, date și resurse pentru a ne facilita activitatea. Gândește-te la informații confidențiale, date cu caracter personal și active fizice, cum ar fi dispozitive electronice și vehicule.

Cu toții avem datoria de a le proteja împotriva deteriorării, utilizării necorespunzătoare, pierderii și furtului.

- Integritatea financiară și prevenirea fraudei

- Utilizarea resurselor societății

- Confidențialitatea și securitatea informațiilor

- Confidențialitatea datelor cu caracter personal

- Proprietate intelectuală

- Tranzacții bazate pe informații privilegiate



ASIGURAREA INTEGRITĂȚII FINANCIARE ȘI NEFINANCIARE ȘI PREVENIREA FRAUDEI



Frauda poate avea consecințe grave financiare și legate de reputația societății noastre. Nu tolerăm nicio formă de comportament fraudulos și ne așteptăm ca fiecare dintre noi să se asigure că înregistrările noastre – atât financiare, cât și nefinanciare – sunt corecte, complete și transparente.

Întotdeauna. Oriunde.

Informațiile inexacte pot induce în eroare sau înșela atât părțile interesate interne, cât și pe cele externe – deoarece pot crea, de exemplu, o imagine inexactă a activității și performanței noastre. Pentru a ne proteja interesele și interesele tuturor părților interesate, ar trebui să fim cu toții vigilenți la situațiile de fraudă și să le prevenim. Nu ne însușim ilicit bunurile. Și menținem întotdeauna integritatea evidențelor noastre prin acuratețe și transparență. În termeni simpli: nu trișa și nu fura.

Ce este fraudă?

Frauda este orice acțiune necinstită intenționată de a obține orice obiect de valoare sau de a asigura orice avantaj, în beneficiul propriu sau al altei persoane. Beneficiul poate fi reprezentat de bani, bunuri, produse sau informații, însă poate fi și un câștig intangibil, precum păstrarea locului de muncă sau obținerea unei promovări.

Exemplele de fraudă includ:

- **Falsificarea documentelor**, spre exemplu, a registrelor, a înregistrărilor de vânzări, a rapoartelor de calitate, a fișelor de pontaj, a deconturilor de cheltuieli sau a situațiilor financiare sau non-financiare sau omiterea unor anumite fapte. Aceasta include și manipularea indicatorilor cheie de performanță (KPI).
- **Deturnarea sau utilizarea incorectă a activelor sau resurselor societății** în beneficiul propriu – de exemplu, furt, delapidare sau jaf, cum ar fi revânzarea berii promoționale oferită în mod gratuit sau a deșeurilor de materiale. Orice tip de planuri de vânzări sau de furnizare (de exemplu, furnizorii care oferă angajaților comisioane ilegale pentru a obține un tratament favorabil) se califică, de asemenea, ca însușire ilegală a activelor.
- **Aplicarea incorectă și intenționată a normelor interne** privind contabilitatea, facturarea, discounturile, salarizarea și rambursările, precum aplicarea incorectă a normelor contabile și implicarea în scheme de comision.

- **Păstrarea înregistrărilor exacte.** Asigură-te că informațiile și tranzacțiile pe care le înregistrezi și raportezi – cum ar fi cheltuielile, veniturile, facturile, ordinele de achiziție și cererile – sunt corecte, complete și înregistrate la timp.
 - Nu antedata și nu modifica documentele societății.
 - Nu falsifica adevărata natură a unei tranzacții.
 - Nu înregistra în mod intenționat tranzacții în perioada contabilă greșită sau în contul sau departamentul greșit.
 - Nu crea documente false sau înșelătoare – de exemplu, pentru a plăti produse sau servicii care nu au fost primite niciodată.

Este esențial să ne asigurăm că registrele și înregistrările noastre reflectă, în orice moment, o imagine exactă a performanței, bunurilor și rezultatelor noastre comerciale.

- **Acționează cu integritate și profesionalism.** Asigură-te că toate cheltuielile pe care le faci în numele societății sunt în interesul societății și nu în interes personal. Angajează legal societatea numai dacă ești autorizat să procedezi astfel și nu încerca să eludezi regulile (de exemplu, să divizezi facturile pentru a le menține în limita autorizată).
- **Alege valorile în detrimentul unei sume.** Nu renunța niciodată la presiunea de a falsifica o înregistrare, de a face ceva sau de a ignora ceva ilegal sau lipsit de etică, cum ar fi schimbarea vânzărilor sau a rezultatelor financiare într-o altă perioadă de raportare.
- **Nu ascunde și nu distruge niciun document sau înregistrare.** În special cele care fac obiectul unei investigații sau care pot fi utilizate într-o procedură oficială.
- **Dacă observi ceva, vorbește despre asta.** Dacă ești martor sau suspectezi o fraudă, ia atitudine imediat.

Întreabă-te... M-aș simți confortabil dacă cineva ar vedea ce fac?



Poate să apară următoarea situație...

Managerul meu mi-a cerut să întârzi înregistrarea onorariilor de consultanță substanțiale până în următorul trimestru financiar, deoarece deja am depășit bugetul.

Poate te gândești...

Dacă solicitarea vine de la managerul meu, ar trebui să o fac.

Dar, de fapt...

Nu ar trebui să faci acest lucru, deoarece constituie o încălcare a codului și o fraudă. Este mai ușor să explici lipsa unui buget decât să distorsionezi în mod deliberat rezultatele. Discută direct cu managerul tău sau ia atitudine.

VREI SĂ ȘTII MAI MULT?

[Cadru de management al riscului de fraudă](#)
[Regulile privind raportarea financiară](#)

Continuă să înveți

[Instruire online privind conștientizarea fraudei](#)

Ai întrebări?

Întreabă! Contactează un coleg din echipa locală P&CI sau Departamentul Global P&CI

Ai motive de îngrijorare?
[Ia Atitudine!](#)





PROTEJAREA RESURSELOR ȘI ACTIVELOR SOCIETĂȚII NOASTRE



Societatea noastră deține și utilizează numeroase active și resurse pentru a ne desfășura și dezvolta activitatea comercială. De la fabricile noastre de bere la sistemele IT, de la inventar și instrumente la vehiculele și telefoanele societății. Cu toții ne bazăm pe activele și resursele societății pentru a ne desfășura activitatea și există așteptări din partea noastră să le păstrăm și să le protejăm.

Întotdeauna. Oriunde.

Asigură-te că utilizezi activele și resursele societății într-un mod adecvat, responsabil, atent și profesional. Fie că este vorba despre fabricile de bere și birourile în care lucrăm, echipamentele și tehnologia pe care o utilizăm în fabricarea produselor noastre, vehiculele pe care le utilizăm pentru a le livra, dispozitivele și sistemele IT pe care le utilizăm pentru a ne desfășura activitatea – cu toții avem responsabilitatea de a le proteja împotriva risipei, deteriorării, pierderii, utilizării necorespunzătoare și furtului.

- **Utilizează activele fizice cu grijă și numai pentru a-ți îndeplini sarcinile.** Tratează cu grijă orice îți este încredințat la locul de muncă - cum ar fi instrumente, vehicule, telefoane sau laptopuri - ca pe obiectele personale. Utilizează-le numai în scopurile profesionale prevăzute, cu excepția cazului în care o altă utilizare este permisă în mod expres de către managerul tău. Nu lua, nu vinde, nu da, nu lua cu împrumut și nu oferi bunurile societății o permisiune adecvată în acest sens.
- **Protejează activele tehnologice.** Nu comunica nimănui parolele tale. Și nu utiliza software-uri, aplicații sau dispozitive de stocare care nu sunt aprobate de societate.
- **Protejează sistemele noastre.** Practică o bună securitate cibernetică pentru a evita activitățile de phishing, programele malware, ransomware și alte forme de atacuri cibernetice care ar putea pune în pericol operațiunile, rețelele sau informațiile noastre. Asigură-te că urmezi toate cursurile de instruire care ți-au fost alocate, pentru a învăța cum să menții sistemele și informațiile noastre în siguranță.
- **Protejează activele noastre financiare.** Acționează întotdeauna cu integritate și profesionalism atunci când cheltui banii societății noastre sau când îți iei angajamente financiare în numele societății noastre. Fii onest și corect cu privire la cererile tale privind călătoriile și rambursarea cheltuielilor. Dacă aprobi solicitările altor persoane, utilizează aceeași grijă ca în cazul banilor proprii.
- **Trebuie să cunoști regulile specifice pentru a proteja activele intangibile.** Acestea includ informații confidențiale, proprietate intelectuală și date cu caracter personal. Stochează datele în mod corespunzător.

Activele și resursele societății noastre pot fi:

-  **Fizice**, cum ar fi clădiri, echipamente, inventar, computere și laptopuri, telefoane mobile, produse, centre și materiale de marketing.
-  **Tehnologice**, cum ar fi sistemele noastre de e-mail, rețelele de calculatoare, accesul la internet, echipamente hardware și software.
-  **Financiare**, cum ar fi conturi bancare, numerar, acțiuni și bonitate.
-  **Intangibile**, cum ar fi datele și informațiile. Informațiile confidențiale și proprietatea intelectuală sunt active esențiale care necesită atenție și protecție specifice, la fel ca datele cu caracter personal.



Întreabă-te...

Acord aceeași grijă protejării bunurilor societății ca și cum ar fi ale mele?

Poate să apară următoarea situație...

Weekendul viitor trebuie să o ajut pe sora mea să se mute în noul ei apartament.

Poate te gândești...

Ar fi foarte util să folosesc camionul companiei, pe care îl utilizez pentru a livra produsele noastre.

Dar, de fapt...

Acest lucru nu este permis fără autorizația prealabilă. Discută cu managerul tău dacă acest lucru poate fi permis.

VREI SĂ ȘTII MAI MULT?

Găzduirea politicii de securitate
Regulile de conduită pentru
utilizarea sistemelor IT HEINEKEN

Ai întrebări?

Întreabă! Contactează un coleg din echipele locale sau globale de securitate a informațiilor sau P&CI.

Ai motive de îngrijorare?
Ia Atitudine!





PROTEJAREA CONFIDENȚIALITĂȚII ȘI SECURITĂȚII INFORMAȚIILOR



Păstrarea în siguranță a informațiilor confidențiale este esențială pentru succesul continuu al societății noastre și încrederea în aceasta. În conformitate cu ambiția noastră de a deveni cel mai bun producător de bere conectat, compania noastră este mai conectată cu clienții, consumatorii, furnizorii și angajații noștri ca niciodată. Cu toții avem datoria de a proteja confidențialitatea și securitatea informațiilor noastre, precum și a informațiilor acestora.

Întotdeauna. Oriunde.

Dacă informațiile confidențiale ajung în mâinile persoanelor nepotrivite, acest lucru ne-ar putea dauna nouă și persoanelor și societăților care ne încredințează informațiile lor. Dacă un concurent obține rețeta noastră secretă, ar putea începe să vândă același produs. Sau, dacă cineva pătrunde în sistemul nostru (sau în sistemele terților care stochează datele pe care le-am colectat) și fură datele clienților, acest lucru poate duce la furt de identitate și pierderea încrederii. Fii un protector HEINEKEN.

- **Cunoaște datele și protejează-le în mod corespunzător.** Este esențial să înțelegem cât de critice și sensibile sunt datele noastre, pentru a le proteja în mod corespunzător și pentru a reduce riscul utilizării neautorizate.
- **Fii atent la amenințările de securitate cibernetică, cum ar fi phishing-ul.** Activitatea noastră se bazează din ce în ce mai mult pe tehnologie, atât în birourile noastre, cât și în berăriile noastre. Este esențial să gestionăm riscul crescut de incidente de securitate cibernetică, deoarece acestea ar putea duce la întreruperi ale activității, la pierderea de informații confidențiale, la accesul neautorizat la datele noastre, precum și la încălcări ale regulamentelor privind confidențialitatea datelor. Finalizează întotdeauna instruirea care ți-a fost atribuită, astfel încât să poți recunoaște amenințările la adresa securității cibernetice. Raportează imediat orice incidente prin intermediul canalelor enumerate aici.
- **Partajează informații confidențiale numai în baza necesității de a cunoaște.** Aceasta înseamnă să le partajezi numai cu persoanele care au nevoie de ele pentru a-și desfășura activitatea și niciodată cu prietenii sau familia. Părțile terțe (cum ar fi consultanții) trebuie să semneze un acord de confidențialitate sau de nedivulgare înainte de a începe activitatea. Nu „transmite” date confidențiale către niciun mecanism și/sau robot bazat pe AI disponibil public (cum ar fi ChatGPT sau DALL.E). Utilizează numai versiunea corporativă a tuturor mecanismelor bazate pe AI a companiei noastre (cum ar fi Azure Open AI - MS Bot).
- **Ia măsuri de precauție fizice.** Nu lăsa nesupravegheate informațiile confidențiale și nu le discuta într-un mediu nesecurizat, în care alte persoane te pot auzi. Asigură-te că trimiți unitățile de hard disk și stick-urile USB stricate sau care nu mai sunt utilizate, către departamentul de IT pentru a fi aruncate.
- **Fii vigilent din punct de vedere digital.** Nu utiliza e-mailul privat, rețelele de socializare, serviciile de mesagerie instantanee, serviciile de stocare în cloud sau serviciile de cloud deschis pentru a stoca sau transfera informații fără caracter public. Asigură-te că toate dispozitivele tale sunt protejate de parole puternice care sunt actualizate și păstrate în mod regulat în condiții de confidențialitate.

Ce sunt informațiile confidențiale?

Informațiile fără caracter public care aparțin unei societăți sau persoane, dacă sunt dezvăluite, pot fi utile pentru concurență sau dăunătoare pentru acea societate sau persoană. Acestea includ informații pe care furnizorii și clienții ni le-au încredințat. Iată câteva exemple:

- Planuri de afaceri, strategii și inovații
- Înregistrări financiare fără caracter public, cum ar fi rapoarte de buget și audit sau note privind întâlnirile
- Secrete comerciale, precum rețetele de produse
- Date despre clienți
- Informații comerciale, cum ar fi prețurile și planuri de marketing nepublicate sau caracteristici ale produselor
- Proiecte privind solicitările de brevete

Întreabă-te...

Ar putea cineva să mă învinovătească dacă aceste informații ajung pe mâini greșite?



Poate să apară următoarea situație...

Managerul meu mă sună. Este într-o ședință și are nevoie de acces urgent la un document extrem de confidențial. E-mailul său de serviciu este închis, așa că dorește să-l primească pe adresa de e-mail personală.

Poate te gândești...

Nu mă aflu în poziția de a-i reaminti politica noastră, așa că îi voi trimite imediat documentul.

Dar, de fapt...

Suntem cu toții protectori HEINEKEN. Nu face niciodată compromisuri în ceea ce privește securitatea datelor, cu atât mai puțin dacă este vorba despre un document cu grad ridicat de confidențialitate. Dacă adresa de e-mail personală a managerului tău este spartă, consecințele ar putea fi grave și vei fi tras și tu la răspundere.

VREI SĂ ȘTII MAI MULT?

[Găzduirea politicii de securitate](#)

[Îndrumări privind clasificarea informațiilor](#)

[Cele mai bune practici - Tratarea informațiilor confidențiale](#)

[Listă de verificare - Acorduri de nedivulgare](#)

Ai întrebări?

Întreabă! Contactează un coleg din departamentul local D&T sau juridic sau departamentul Global D&T sau de Afaceri juridice globale.

Raportezi o încălcare a securității datelor?

[Asistență - IT](#)

Ai motive de îngrijorare?

[Ia Atitudine!](#)





PROTEJAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL



Respectăm și protejăm confidențialitatea tuturor persoanelor. Angajații, consumatorii, clienții și partenerii de afaceri ne încredințează datele cu caracter personal. Este datoria noastră să le gestionăm cu grijă și să le păstrăm încrederea.

Întotdeauna. Oriunde.

Prelucrăm datele cu caracter personal numai în scopuri legitime de afaceri și luăm măsuri pentru a le proteja împotriva prelucrării neautorizate. Avem grijă de datele cu caracter personal în conformitate cu legile și cerințele aplicabile privind confidențialitatea datelor, precum și în conformitate cu propriile noastre reguli interne privind confidențialitatea.

- **Limitează colectarea și utilizarea datelor cu caracter personal.** Stabilește scopuri de afaceri clare înainte de a începe să colectezi date cu caracter personal și limitează utilizarea acestora la ceea ce este necesar pentru a atinge scopurile profesionale. Contactează responsabilul de confidențialitate înainte de a prelucra datele cu caracter personal într-un mod nou sau diferit – de exemplu, o nouă aplicație, proces sau utilizare.
- **Aplică minimizarea datelor.** Utilizează numai datele cu caracter personal necesare pentru acel scop profesional specific și restricționează accesul pe baza necesității de a cunoaște. Șterge datele cu caracter personal atunci când nu mai sunt necesare. Păstrează datele cu caracter personal actualizate și exacte.
- **Fii foarte atent cu datele sensibile.** De exemplu, date despre sănătate, religie sau codul numeric personal. Nu colecta și/sau nu prelucra date cu caracter personal sensibile fără a primi în prealabil recomandări din partea responsabilului de confidențialitate, pentru a te asigura că sunt îndeplinite toate cerințele legale.
- **Comunică transparent și respectă drepturile persoanei.** Explică ce faceți cu datele cu caracter personal prin intermediul notificărilor de confidențialitate și al altor declarații. Facilitează capacitatea persoanelor de a-și exercita drepturile cu privire la datele cu caracter personal ale acestora – de exemplu, dreptul de a corecta datele sau de a solicita ștergerea acestora.
- **Protejează și securizează datele cu caracter personal.** Asigură-te că există măsuri de securitate organizatorice și tehnice adecvate pentru a proteja datele cu caracter personal împotriva accesului sau utilizării neautorizate și nedorite. Angajații care accesează datele trebuie să respecte obligațiile de confidențialitate.
- **Restricționează și acționează cu prudență legat de accesul părților terțe.** Nu divulga date cu caracter personal niciunei persoane neautorizate, din cadrul sau din afara societății noastre. Dacă există un motiv legitim pentru a permite terților să acceseze datele cu caracter personal, asigură-te că sunt implementate toate măsurile de protecție necesare, inclusiv acordul scris cu persoana împuternicită de operator. Reține că pot fi necesare măsuri suplimentare pentru transferurile internaționale de date, deoarece nivelurile de protecție a datelor variază în funcție de țară.
- **Raportează încălcările securității datelor.** Contactează imediat biroul local de asistență IT cu privire la orice încălcări potențiale sau reale ale securității datelor cu caracter personal.
- **Dacă observi ceva, vorbește despre asta.** Dacă suspectezi o încălcare, contactează Responsabilul de confidențialitate sau utilizează unul din canalele de transmitere a unei sesizări.

Ce sunt datele cu caracter personal?

În general, datele cu caracter personal sunt orice informații care identifică pe cineva, direct sau indirect. Iată câteva exemple de date cu caracter personal pe care le prelucrăm ca societate:

- Nume, adresă de e-mail, identificatori precum contul Heiway, număr de identificare, număr de angajat
- Informații de contact, cum ar fi adresa de e-mail profesională sau personală, numărul de telefon, adresa de domiciliu sau de serviciu
- Date cu caracter personal legate de locul de muncă, cum ar fi istoricul profesional, locația, preferințele lingvistice, funcția, salariul, indicatorii de performanță și acțiunile disciplinare
- Informații despre achizițiile clientului, comportamentul de navigare, informații de marketing, informații despre profil sau informații despre cardul de fidelitate.

Știai că...?

Prelucrarea neglijentă a datelor cu caracter personal poate cauza daune persoanelor afectate, expunându-ne societatea la aplicarea unor amenzi semnificative.



Poate să apară următoarea situație...

Prietenul meu are o sală de gimnastică și oferă taxe de membru la preț redus luna aceasta.

Poate te gândești...

Dacă partajez adresele de e-mail și numerele de telefon ale colegilor mei cu prietenul meu, pot beneficia și aceștia de taxele de membru reduse.

Dar, de fapt...

Acest lucru nu este permis. Adresele de e-mail și numerele de telefon sunt date cu caracter personal care nu sunt colectate în scopul oferirii unor taxe avantajoase. Le poți da colegilor tăi numele sălii, iar aceștia pot contacta sala dacă doresc acest lucru.

VREI SĂ ȘTII MAI MULT?

Cum să gestionezi datele cu caracter personal: 6 principii de confidențialitate

[Portal global privind confidențialitatea datelor](#)

Continuă să înveți

[Instruire online privind confidențialitatea datelor](#)

Raportezi o încălcare a securității datelor cu caracter personal?

Fă clic [aici](#)

Ai întrebări?

Întreabă! Contactează [Responsabilul local de confidențialitate](#) sau contactează Departamentul global pentru confidențialitatea datelor.

Ai motive de îngrijorare?

[Ia Atitudine!](#)





PROTEJAREA PROPRIETĂȚII INTELLECTUALE



Drepturile de proprietate intelectuală sunt esențiale pentru protejarea mărcilor și inovațiilor noastre, pentru a ne menține avantajul competitiv și pentru a ne susține reputația. Cu toții avem datoria de a proteja și respecta drepturile de proprietate intelectuală ale societății noastre și ale celorlalți.

Întotdeauna. Oriunde.

Proprietatea intelectuală (PI) include mărci comerciale, brevete, desene, drepturi de autor și nume de domenii pentru toate mărcile noastre.

- **Utilizează, înregistrează și acordă licență în mod corespunzător pentru proprietatea intelectuală.** Consultă Politica noastră privind proprietatea intelectuală și solicită îndrumări dacă este ceva neclar. Poți contacta proprietarul mărcii (sucursala HEINEKEN care deține proprietatea intelectuală a unei mărci, cum ar fi mărcile comerciale) sau echipei de Proprietate intelectuală globală din Amsterdam.
- **Utilizează mărcile comerciale și desenele numai în modul în care sunt înregistrate și comunicate.** Nu fă modificări sau adaptări ale mărcilor comerciale sau altor proprietăți intelectuale.
- **Nu permite terților să utilizeze mărcile noastre comerciale sau alte proprietăți intelectuale.** Cu excepția cazului în care ai primit autorizația corespunzătoare și documentația legală corespunzătoare, aprobate de departamentul de Afaceri juridice globale.
- **Raportează încălcările.** Orice produse contrafăcute sau orice produse, ambalaje, comunicări sau practici de marketing despre care suspectezi că încalcă drepturile de proprietate intelectuală ale HEINEKEN trebuie raportate echipei de Proprietate intelectuală globală.
- **Protejează drepturile HEINEKEN privind proprietatea intelectuală în acordurile cu părțile terțe.** Asigură-te că drepturile de autor asupra materialelor furnizate de către părțile terțe - cum ar fi agențiile de comunicare, consultanții sau influencerii sunt transferate către HEINEKEN.
- **Respectă drepturile de proprietate intelectuală și drepturile de autor ale celorlalți.** Obține sau acordă licență pentru orice proprietate intelectuală terță (cum ar fi muzică și imagini) pe care o utilizăm în campaniile, reclamele sau pe ambalajele noastre, etc.



VREI SĂ ȘTII MAI MULT?

[Ghid privind proprietatea intelectuală](#)
[Instrucțiuni privind numele de domenii](#)

Ai întrebări?

Întreabă! Contactează un coleg din echipa locală juridică sau contactează Departamentul de proprietate intelectuală.

Ai motive de îngrijorare?

[Ia Atitudine!](#)



NU TE IMPLICA ÎN TRANZACȚII BAZATE PE INFORMAȚII PRIVILEGIATE



Tranzacțiile bazate pe informații privilegiate sunt interzise, deoarece le oferă celor care au acces la informații semnificative fără caracter public („din interior”) un avantaj incorect față de alți investitori care nu dețin astfel de informații. Toate persoanele din cadrul societății noastre au responsabilitatea de a păstra confidențialitatea informațiilor din interior și de a se abține de la tranzacții bazate pe informații privilegiate.

Întotdeauna. Oriunde.

Care sunt unele exemple de informații privilegiate?

Informațiile privilegiate includ informații semnificative fără caracter public despre:

- Fuziuni și achiziții
- Dezinvestiții
- Modificări în consiliul executiv
- Câștiguri sau pierderi financiare estimate
- Planuri strategice de afaceri
- Avertismente privind profitul
- Procese sau investigații în derulare
- Amenzi și răspundere pentru produse
- Mărci noi, produse și alte inovații

Nu cumpăra și nu vinde niciodată acțiuni ale Heineken N.V., Heineken Holding N.V. sau alte companii menționate dacă deții informații privilegiate și nu împărtăși astfel de informații cu alte persoane.

Recunoașteți informațiile privilegiate atunci când le auzi sau vezi. Acestea sunt informații care sunt:

- **Fără caracter public**, ceea ce înseamnă că nu au fost făcute publice în sens larg
- **Semnificative**, ceea ce înseamnă că un investitor le-ar considera relevante în luarea deciziei de a cumpăra sau vinde acțiuni ale societății
- **Nu utiliza în mod abuziv informațiile privilegiate pentru a tranzacționa.** Nu le utiliza pentru a cumpăra, vinde sau realoca acțiuni sau alte tipuri de titluri de valoare.
- **Păstrează confidențialitatea informațiilor privilegiate.** Nu le comunica altor persoane (inclusiv colegilor, familiei și prietenilor) și nu transmite niciodată informații privilegiate altcuiva, astfel încât aceștia să poată tranzacționa („oferire de informații confidențiale”). Aceasta include indicii, aluzii, sugestii și sugerări - toate acestea sunt, de asemenea, ilegale.
- **Respectă intervalele de tranzacționare și perioadele inactive.** Unii colegi și anumite tipuri de tranzacții cu acțiuni sunt supuse unor restricții comerciale suplimentare. Cunoaște și respectă regulile înainte de a efectua tranzacții. Datele perioadelor inactive sunt disponibile pe Intranet și poți solicita întotdeauna sfatul secretarului societății.
- **Dacă observi ceva, vorbește despre asta.** Dacă știi sau suspectezi tranzacții bazate pe informații privilegiate sau gestionarea necorespunzătoare a informațiilor privilegiate (inclusiv încălcarea obligațiilor de confidențialitate sau oferirea de informații confidențiale), raportează-le secretarului societății.

Întreabă-te... Aș considera aceste informații relevante dacă aș decide să cumpăr sau să vând acțiuni?



Poate să apară următoarea situație...

Intenționez să cumpăr acțiuni HEINEKEN de ceva timp. Astăzi am auzit că societatea urmează să încheie un parteneriat strategic important, care ar putea crește prețul acțiunilor.

Poate te gândești...

Probabil pot continua cu planul meu, deoarece intenționez să cumpăr acțiuni cu mult înainte de a afla această știre.

Dar, de fapt...

Intenția ta de a cumpăra înainte de a auzi știrea este irelevantă. Știrile despre un parteneriat strategic important pot fi considerate informații interne, dacă sunt semnificative și nu sunt făcute publice încă. Solicită îndrumări din partea secretarului societății și nu efectua tranzacții până nu ești sigur. Paza bună trece primejdia rea.

VREI SĂ ȘTII MAI MULT?

[Politica privind tranzacțiile bazate pe informații privilegiate](#)

Ai întrebări?

Întreabă! Contactează secretarul societății HEINEKEN.

Ai motive de îngrijorare?
[Ia Atitudine!](#)





IMPLICARE ÎN MOD RESPONSABIL CU CEI DIN JUR

În cadrul lanțului nostru valoric, noi demonstrăm cele mai înalte standarde de etică atunci când comunicăm și interacționăm cu alte persoane din exterior.

Parteneri de afaceri

Marketing

Sponsorizări

Comunicare

Donații caritabile

Activități politice



COLABORAREA CU PARTENERII DE AFACERI RESPONSABILI



Succesul afacerii noastre se datorează miilor de parteneri care ne furnizează bunuri și servicii și care distribuie și vând produsele noastre. Angajamentul față de o creștere sustenabilă înseamnă selectarea și monitorizarea atentă a partenerilor cu care lucrăm. Ne așteptăm ca părțile terțe să împărtășească valorile noastre și angajamentul pentru o conduită de afaceri responsabilă în activitățile acestora.

Întotdeauna. Oriunde.

Indiferent de locația și dimensiunea acestora, ne așteptăm ca toți partenerii de afaceri să împărtășească scopul și dorința noastră de a fi o forță a binelui pentru oameni și planetă. Prin colaborare putem să ne maximizăm impactul pozitiv și să ne dezvoltăm împreună, într-un mod durabil și responsabil.

- **Alege înțelept: efectuează verificarea prealabilă.** Dorim să colaborăm cu parteneri de afaceri care nu numai că satisfac nevoile noastre comerciale, dar sunt și dedicați desfășurării activităților comerciale în mod responsabil. Așadar, dacă ești implicat în colaborarea cu aceștia, asigură-te că toate verificările prealabile și evaluările riscurilor privind părțile terțe au fost efectuate și evaluate. Bazează-ți selecția pe aceste evaluări și pe alte criterii obiective, cum ar fi prețul, calitatea și serviciile, pentru a găsi cea mai potrivită soluție pentru societatea noastră.
- **Acționează în mod responsabil.** Asigură-te că procesul de selecție este corect și responsabil. Nu genera o influență nejustificată și dezvăluie întotdeauna potențialele conflicte de interese care implică un potențial partener de afaceri.
- **Asigură-te că partenerii de afaceri înțeleg așteptările noastre.** Furnizorii trebuie să semneze codul furnizorului pentru a confirma standardele minime de conduită atunci când desfășoară activități comerciale cu noi.
- **Oferă asistență.** Dacă ți se solicită și dacă este necesar, ajută-ți partenerii de afaceri să se perfecționeze în domeniile respective ale codului furnizorului.
- **Monitorizează cu atenție.** După încheierea unui contract, asigură-te că partenerii de afaceri respectă legea și codul furnizorului. Implică-te pentru a te asigura că își respectă angajamentul și susțineți-i când și dacă este necesar.
- **Dacă observi ceva, vorbește despre asta.** Dacă ești îngrijorat cu privire la o posibilă încălcare a standardelor noastre de către un partener de afaceri, nu ignora acest lucru, ci ia atitudine.



Poate să apară următoarea situație...

Am văzut o postare pe rețelele de socializare despre unul dintre furnizorii noștri. Aceasta a sugerat că respectivul a fost implicat în abuzuri privind drepturile omului.

Poate te gândești...

Deoarece nu există dovezi și nu pare să aibă legătură cu societatea noastră, nu trebuie să fac nimic.

Dar, de fapt...

Este important pentru noi să cunoaștem practicile potențial incorecte sau ilegale ale unuia dintre furnizorii noștri – chiar dacă pare că nu există nicio legătură cu societatea noastră. Până la urmă, dorim să colaborăm cu parteneri de afaceri care respectă anumite standarde, iar respectul pentru drepturile omului este unul dintre acestea. Trebuie să iei atitudine, astfel încât să putem obține mai multe informații și să evaluăm dacă și cum ne-ar putea afecta relația.

VREI SĂ ȘTII MAI MULT?

Codul furnizorului

Ghid de verificare prealabilă a părților terțe

Ai întrebări?

Întreabă! Contactează un coleg din departamentul local de achiziții sau juridic sau contactează departamentul de achiziții globale sau de conduită în afaceri globale.

Ai motive de îngrijorare?

Ia Atitudine!





COMERCIALIZAREA RESPONSABILĂ A PRODUSELOR NOASTRE



Ne-am angajat să aplicăm
practici de marketing
responsabile, respectuoase
și sincere.

Întotdeauna. Oriunde.

Fiecare persoană din societatea noastră joacă un rol important în modul în care sunt comunicate mărcile și produsele noastre. Când vorbim despre mărcile și produsele noastre, facem acest lucru în mod corect, la locul potrivit și la momentul potrivit.

- **Practică marketingul responsabil.** Consultă și aplică întotdeauna principiile codului privind marketingul responsabil dacă ești implicat în comunicări de marketing și comerciale despre produsele noastre (inclusiv produsele noastre cu conținut redus de alcool și fără alcool) și impactul social al acestora, asupra sănătății și asupra mediului. Ne ajută să ne asigurăm că nu contribuim la consumul excesiv, că limităm expunerea minorilor și că promovăm practici responsabile.
- **Asigură-te că afirmațiile legate de mediu sunt adevărate și clare.** Politica noastră privind declarațiile de mediu oferă îndrumare pentru dezvoltarea unor comunicări credibile și susținute privind reușitele și inițiativele în materie de sustenabilitate a mediului. Orice astfel de comunicări trebuie să fie ușor de înțeles pentru consumatori și alte părți interesate, fără riscul de a induce în eroare sau de a crea confuzie.
- **Oferă consumatorilor informații clare și transparente despre produsele noastre.** Respectă politica noastră globală privind etichetarea pentru a te asigura că toți consumatorii știu ce beau și când să nu bea.
- **Gândește-te la mijloacele digitale.** Asigură-te că publicitatea digitală, reclamele pe rețelele de socializare, marketingul de influență, promoțiile în metaverse și altele similare respectă, de asemenea, codul privind marketingul responsabil.

Întreabă-te... Aș fi mulțumit să apar în mod public comunicările mele comerciale ca fiind respectuoase, legale și adevărate?



VREI SĂ ȘTII MAI MULT?

[Codul privind marketingul responsabil](#)

[Politica globală privind declarațiile de mediu și procesul de guvernantă](#)

[Politica globală privind etichetarea](#)

Continuă să înveți

Instruire online pentru [codul privind marketingul responsabil](#)

Ai întrebări?

Întreabă! Contactează un coleg din departamentul local de marketing, afaceri corporative sau juridic sau contactează departamentul de comerț global, departamentul juridic global sau de afaceri corporative globale.

Ai motive de îngrijorare?
[Ia Atitudine!](#)





SPONSORIZARE RESPONSABILĂ

Sponsorizările sunt un mijloc excelent de a promova societatea, mărcile și produsele noastre. Dar este important să facem sponsorizări în mod responsabil.

Întotdeauna. Oriunde.

Sponsorizările pot lua multe forme, de la contribuții financiare la furnizarea de produse de marcă la evenimente și multe altele.

- **Respectă codul privind marketingul responsabil.** În special, nu sponsoriza și nu promova activități sau evenimente dacă se preconizează în mod rezonabil că minorii vor reprezenta mai mult de 30% din public. Dacă ai îndoieli, evită sponsorizarea. Ca parte a strategiei noastre de consum responsabil, oferim mărci fără și cu conținut redus de alcool la evenimente de sponsorizare.
- **Fii precaut cu sponsorizările care implică organisme și instituții publice.** Există un risc inerent ca astfel de sponsorizări să fie percepute ca o formă de corupție. Toate sponsorizările care implică autorități, organisme și instituții publice (inclusiv ambasade) trebuie înregistrate în instrumentul HeiDisclosure și necesită aprobare prealabilă din partea departamentului juridic pentru a asigura conformitatea cu legile aplicabile și cu politicile noastre. Contribuțiile în natură sunt în regulă; sponsorizările în numerar sunt permise doar ca excepție atunci când sunt îndeplinite condiții stricte.



VREI SĂ ȘTII MAI MULT?

[Codul privind marketingul responsabil](#)
[Instrumentul HeiDisclosure](#)

Ai întrebări?

Întreabă! Contactează un coleg din echipa locală de marketing sau contactează departamentul de comerț global sau departamentul de afaceri juridice globale.

Ai motive de îngrijorare?

[Ia Atitudine!](#)





COMUNICĂ ÎN MOD RESPONSABIL



Ca societate și angajați individuali, comunicăm zilnic cu lumea din exterior. Comunicările noastre externe reprezintă atât o oportunitate de a consolida reputația societății noastre, cât și un risc de a o afecta. Ca atare, este important să gestionăm cu atenție astfel de comunicări.

Întotdeauna. Oriunde.

În special, comunicările cu presa, cu investitorii și analiștii necesită abilități și experiență specializată și pentru a asigura conformitatea cu cerințele legale. De aceea, avem echipe de angajați care se specializează în împărtășirea poveștii societății noastre și pentru a răspunde la întrebările presei, ale investitorilor, reprezentanților guvernamentali și ale publicului larg. Așadar, dacă ți se pun întrebări, lasă-i pe aceștia să ofere răspunsurile. O voce clară, consecventă și sinceră este esențială pentru protejarea numelui și reputației noastre.

Relațiile cu investitorii și presa

- **Nu comunica cu presa și cu investitorii și nu răspunde la solicitările sau întrebările acestora.** Dacă nu ești purtător de cuvânt autorizat, ar trebui să îi direcționezi către echipa locală sau globală relevantă:
 - Afaceri corporative – pentru întrebări din partea presei, reporterilor și publicului
 - Relații cu investitorii – pentru întrebări din partea investitorilor, analiștilor etc.
- **Întreabă înainte de a vorbi.** Regulile de mai sus se aplică și în afara cadrului formal de lucru, cum ar fi conferințe externe, cursuri, seminarii, evenimente ale asociațiilor profesionale, interviuri și bloguri. Ai nevoie mai întâi de aprobare din partea echipelor autorizate.

Întreabă-te...

Sunt în măsură să răspund la întrebări sau să partajez informații în numele societății?

Rețele de socializare

- **Gândește-te înainte de a posta.** Postările noastre personale pe rețelele de socializare pot reflecta în mod natural viețile noastre profesionale și au impact asupra reputației societății. Folosește o bună judecată și ai grijă la cuvintele și acțiunile tale. Asigură-te că utilizarea de către tine a rețelelor de socializare - indiferent dacă în scop personal sau ca angajat - respectă valorile noastre, codul și politicile, precum și legea. Comentariile discriminatorii, ofensatoare, intimidante și hărțuitoare sunt întotdeauna greșite.
- **Fii transparent.** În situația în care comentariul sau postarea ta se referă la societatea noastră, trebuie să fii deschis cu privire la legătura cu noi. În comunicările personale, clarifică faptul că opiniile pe care le exprimi sunt personale. Nu răspunde la plângerile consumatorilor sau clienților sau la postările negative despre societate decât dacă este atribuția ta de lucru.
- **Fii corect și sincer.** Rezumă-te la informații factuale și nu da niciodată declarații incorecte sau înșelătoare.

Întreabă-te... Ceea ce spun ar putea avea un impact negativ asupra societății sau mărcilor noastre?



Nu uita!

Informațiile circulă într-o clipă și rămân pentru totdeauna. Ești responsabil pentru conținutul pe care îl publici.

VREI SĂ ȘTII MAI MULT?

[Politica privind rețelele de socializare în afaceri corporative](#)

[Îndrumări privind rețelele de socializare](#)

Ai întrebări?

Întreabă! Contactează un coleg din echipa locală de afaceri corporative sau departamentul de [comunicare globală](#) sau de afaceri juridice globale.

Ai motive de îngrijorare?
[Ia Atitudine!](#)





EFFECTUAREA DONAȚIILOR CARITABILE ÎN MOD CORESPUNZĂTOR



Cu operațiuni care se desfășoară în întreaga lume, avem oportunitatea și responsabilitatea de a utiliza activitatea noastră comercială pentru a aduce o contribuție pozitivă comunităților în care trăim, lucrăm, din care ne aprovizionăm și în care ne vindem produsele. Donațiile caritabile și investițiile în comunitate pot juca un rol important în acest sens, atât timp cât ne asigurăm că sunt efectuate întotdeauna în mod corespunzător.

Întotdeauna. Oriunde.

Este esențial ca donațiile și contribuțiile să susțină cauzele corecte și să fie făcute din motivele corecte – să nu influențeze în mod nejustificat alte persoane sau să asigure avantaje comerciale. Trebuie să evităm chiar și percepția unui act de corupție și să ne asigurăm că donațiile noastre sunt transparente și adecvate.

- **Asigură-te că se potrivește strategiei noastre.** Donațiile și inițiativele comunității trebuie să fie în concordanță cu strategia noastră „Brew a Better World”, să sprijine unul dintre obiectivele ONU de dezvoltare sustenabilă sau să fie adecvate în contextul operațiunilor noastre. De exemplu, putem oferi sprijin financiar sau de altă natură în sprijinul dezastrelor naturale.
- **Efectuează controale și verificare prealabilă.** Aceasta include examinarea tuturor organizațiilor beneficiare și verificarea semnalelor de alarmă, cum ar fi probleme de integritate din trecut sau afilierea cu un funcționar public. Respectă aceste îndrumări privind criteriile și procedurile pentru efectuarea donațiilor, pentru a te asigura că donațiile sunt adecvate și nu sunt utilizate necorespunzător în scopuri de corupție sau alte scopuri nedorite. Înregistrarea și aprobarea prealabilă din partea Departamentului juridic sunt necesare prin intermediul instrumentului HeiDisclosure pentru orice donații care aduc beneficii organizațiilor caritabile sau fondurilor care sunt guvernate sau afiliate oficialilor publici sau autorităților publice. De exemplu, o donație către un ONG condusă de soția/soțul unui ministru.
- **Oferă în mod deschis și transparent.** În caz contrar, scopul poate părea îndoielnic. Nu realiza donații prin intermediul terților decât dacă există un scop clar și legitim.
- **Fii precaut cu donațiile care aduc beneficii în principal minorilor.** În ciuda intențiilor bune, donațiile sau investițiile în comunitate făcute de o companie producătoare de alcool școlilor și organizațiilor pentru copii pot fi privite negativ. Trebuie să evităm asocierea alcoolului cu minorii.



Nu uita!

Donațiile pot fi făcute numai dacă nu se așteaptă un profit tangibil în schimb, cum ar fi obținerea unei autorizații, altfel ar putea fi percepute ca mită. În unele țări, donațiile către fonduri publice pot fi obligatorii ca parte a solicitărilor de proiecte sau licențe. În aceste cazuri, donațiile pot fi făcute, cu condiția să fie documentate complet și înregistrate corect.

VREI SĂ ȘTII MAI MULT?

[Ghid privind donațiile caritabile](#)
[Instrumentul HeiDisclosure](#)

Ai întrebări?

Întreabă! Contactează un coleg din departamentul local de afaceri corporative sau juridic sau contactează departamentul global de afaceri corporative sau cel de conduită în afaceri globale.

Ai motive de îngrijorare?
[Ia Atitudine!](#)





DESFĂȘOARĂ ACTIVITĂȚILE POLITICE PERSONALE SEPARAT

Casocietatenu facem contribuții politicesub nicio formă.
Dar îți recunoaștem dreptul de a contribui și de a
participa la activități politice în nume personal, atât timp
cât respecti câteva principii de bază.

Întotdeauna. Oriunde.

- **Desfășoară activitățile politice separat de locul de muncă și în afara orelor de program.** Nu utiliza niciodată fondurile sau resursele societății pentru a susține activități politice. Precizează în mod clar că nu reprezinți societatea noastră. Asigură-te că dezvălui orice conflict de interese sau afiliere politică ce poate avea un impact asupra activității noastre.
- **Asigură-te că nu are legătură cu societatea noastră.** Clarifică faptul că aceste contribuții și sprijinul tău pentru partidele politice sunt personale și nu lăsa nicio impresie că au legătură cu societatea noastră. În special, societatea noastră se disociază de orice activitate care incită la extremism sau subminează angajamentul nostru față de diversitatea culturală și egalitatea de șanse.

Întreabă-te...

Activitățile mele politice
personale ar putea fi
asociate cu societatea?



AI ÎNTREBĂRI?

Întreabă! Contactează un coleg din
echipa locală de afaceri corporative.

Ai motive de îngrijorare?
[Ia Atitudine!](#)



LUÂND ATITUDINE

Dacă observi ceva, vorbește despre asta.
Protejează-te pe tine, pe colegii tăi și societatea noastră.

Ce înseamnă să iei atitudine?

Care sunt motivele pentru care poți lua atitudine?

Când poți lua atitudine?

Cum să iei atitudine?

La ce să te aștepți când iei atitudine?

Ce așteptări avem de la tine atunci când iei atitudine?



LUÂND ATITUDINE



În calitate de societate, ne așteptăm ca toată lumea să acționeze responsabil și cu integritate. Dar uneori se poate întâmpla să nu fie așa. Dacă auzi sau vezi ceva care ar putea încălca valorile noastre sau acest cod, te încurajăm să iei atitudine. Acest lucru ne permite să abordăm îngrijorarea ta și ne ajută să ne protejăm personalul, societatea și mediul de lucru. Vom asculta, vom acționa și vom proteja.

Întotdeauna. Oriunde.

Luarea de atitudine este o responsabilitate comună. Scopul este de a ne proteja angajații și societatea de orice formă de vătămare prin semnalarea motivelor de îngrijorare înainte ca acestea să devină o problemă. Sau pentru a preveni escaladarea problemelor. Poate fi nevoie de curaj pentru a lua atitudine, dar este decizia corectă.

Ce înseamnă să iei atitudine?

Să iei atitudine înseamnă, în esență, să îți exprimi îngrijorarea, astfel încât problema să poată fi abordată. În mod ideal, toată lumea ar trebui să se simtă confortabil să discute despre îngrijorările sale direct cu persoana implicată. Dar știm cu toții că acest lucru nu este întotdeauna posibil sau realist, motiv pentru care îți oferim diverse alte modalități de a lua atitudine.

Care sunt motivele pentru care poți lua atitudine?

Ești încurajat să iei atitudine cu privire la activitățile sau comportamentele care nu respectă valorile noastre, acest cod sau legea. De exemplu: discriminarea sau hărțuirea unui coleg, îngrijorări legate de infracțiuni, cum ar fi fraudă și corupția, un conflict de interese sau afectarea mediului.

Dacă te simți stingherit sau inconfortabil legat de un potențial comportament necorespunzător, exprimă-ți îngrijorarea indiferent de amploare sau impact. Nu greșești niciodată dacă semnalezi un comportament necorespunzător, oricât de neînsemnat ar părea. Riscul constă în ignorarea lucrurilor. Ceea ce poate părea inițial o problemă nesemnificativă ar putea escalada, dacă nu este adusă la cunoștință și abordată. Problemele tind să se amplifice și să se agraveze în timp. Acestea fiind spuse, programul nostru „Luați atitudine” nu are scopul de a soluționa litigiile personale sau juridice sau orice nemulțumiri pe care le poți avea cu privire la locul tău de muncă - cum ar fi obiecții cu privire la evaluarea performanței tale, dezacorduri cu managerul tău sau reclamații cu privire la o creștere salarială. Partenerul tău de afaceri responsabil de resursele umane îți stă la dispoziție pentru a te ajuta cu orice astfel de probleme sau poți contacta un Reprezentant de încredere pentru sfaturi sau asistență.

Când poți lua atitudine?

Dacă ai experimentat sau ai observat ceva suspect sau greșit sau dacă te simți neliniștit în legătură cu ceva care ar fi putut încălca codul nostru, te încurajăm să îți exprimi îngrijorarea cât mai repede cu putință. Nu îți face griji cu privire la cât de multe informații deții în momentul respectiv. Semnalând din timp o problemă, avem cea mai bună șansă să găsim o soluție rapidă și să împiedicăm escaladarea situației. Dacă îți exprimi îngrijorarea, deținem toate procedurile pentru a verifica și investiga semnalarea. Dacă preocupările tale se dovedesc a fi greșite sau nefondate, nu vei fi niciodată tras la răspundere (cu excepția cazului în care transmiți în mod deliberat o sesizare falsă). La urma urmei, am prefera să verificăm o îngrijorare care se dovedește a fi nefondata, decât să riscăm să nu aflăm despre o situație care se dovedește a fi o problemă semnificativă.

Semnalând din timp o problemă, avem cea mai bună șansă să găsim o soluție rapidă și să împiedicăm escaladarea situației.





CUM SĂ IEI ATITUDINE?

Există mai multe moduri și canale prin care poți lua atitudine. Nu contează pe care îl alegi, așa că ia atitudine în modul în care te simți confortabil.



Managerul tău

Încurajăm oamenii să poarte conversații oneste în cadrul echipei lor, deoarece adesea problemele sunt rezolvate cel mai bine direct între colegi. Dacă nu te simți confortabil să discuți direct despre motivele tale DE ÎNGRIJORARE CU PERSOANA ÎN CAUZĂ, POȚI DISCUTA ȘI CU managerul tău. De obicei, aceștia sunt în măsură să înțeleagă situația și să îți răspundă.



Un coleg de încredere

Alternativ, există mai multe persoane în afara departamentului tău cu care poți discuta. Colegii tăi locali din echipele de resurse umane, juridic/ conformitate sau P&CI sunt acolo să asculte și să ofere sfaturi, la fel și reprezentanții de încredere. Poți solicita sfatul acestora în mod informal cu privire la ceea ce trebuie să faci, dar aceștia te pot ajuta, de asemenea, să transmiți o sesizare prin intermediul serviciului „Luați atitudine” sau o pot transmite în numele tău.



Conduită în afaceri globale

De asemenea, poți raporta preocuparea ta direct departamentului de Conduită în afaceri globale, la adresa speakup@heineken.com.



Portalul „Luați atitudine”

De asemenea, îți poți exprima îngrijorarea, în condiții de siguranță și securitate, prin intermediul portalului nostru extern, independent, „Luați atitudine”. Este accesibil 24/7 prin internet (speakup.heineken.com), telefon sau aplicație, în limba ta. Dacă preferi, poți să ieși atitudine în mod confidențial, chiar anonim.



Încurajăm toți angajații să utilizeze canalele noastre dedicate pentru a raporta intern preocupările și problemele. Cu toate acestea, când este posibil și adecvat, sesizările pot fi transmise și autorităților oficiale.





LA CE SĂ TE AȘTEPȚI CÂND IEI ATITUDINE?

Ce se întâmplă în continuare?

Toate sesizările transmise prin serviciul „Luați atitudine”, care sunt raportate direct prin portalul nostru global „Luați atitudine” sunt analizate de către o echipă independentă, pentru a proteja confidențialitatea persoanei care a transmis sesizarea și pentru a asigura monitorizarea și investigarea corespunzătoare. Scopul unei investigații este de a colecta date pentru a stabili dacă problema este justificată și, dacă da, ce măsuri trebuie luate. Toți angajații trebuie să coopereze pe deplin în cadrul investigațiilor. Ghidul „Luați atitudine” conține mai multe informații despre modul în care sunt investigate cazurile. Atunci când raportezi o îngrijorare, vei primi o confirmare de primire în termen de cinci zile. De asemenea, vei fi notificat după finalizarea investigației. De obicei, detaliile privind rezultatul nu vor fi comunicate pentru a proteja confidențialitatea investigației și pentru a respecta confidențialitatea persoanelor implicate. Dacă problema este fondată, se va lua o decizie cu privire la ce măsuri disciplinare sunt necesare, dacă există. Alte măsuri includ îmbunătățirea proceselor și a verificării, precum și instruirea pentru a preveni problemele viitoare.

Protejăm confidențialitatea și anonimatul

Dacă raportezi un motiv de îngrijorare, informațiile pe care le furnizezi vor fi partajate numai cu persoanele care trebuie să le cunoască pentru a investiga preocuparea ta sau pentru a rezolva problema. Indiferent de modul în care alegi să semnalezi, identitatea ta nu va fi dezvăluită decât dacă îți oferi consimțământul. Dacă dorești să păstrezi anonimatul, acest lucru va fi respectat. În calitate de societate, avem responsabilitatea de a investiga îngrijorările, nu persoana care le-a raportat. Nu este niciodată acceptabil ca identitatea celor care semnalează probleme în mod anonim să fie urmărită sau chiar ghicită. În cazul în care consideri că identitatea ta a fost dezvăluită fără permisiunea ta, te rugăm să raportezi

Nu uita!

Nu păstra tăcerea doar pentru că ceilalți nu acționează. Protejează-ți locul de muncă, colegii și pe tine, luând atitudine.

Avem toleranță zero față de represalii

Îi prețuim cu adevărat pe toți cei care iau atitudine atunci când văd ceva în neregulă care implică societatea noastră sau personalul. Interzicem cu strictețe orice formă de represalii împotriva oricărei persoane care ia atitudine cu bună credință sau care cooperează în cadrul unei investigații. Represaliile reprezintă o încălcare a codului și vor conduce la acțiuni disciplinare. În cazul în care consideri că ai suferit orice formă de represalii, te rugăm să raportezi acest lucru, astfel încât să putem lua măsuri pentru a te proteja.

Nu utiliza în mod inadecvat serviciul „Luați atitudine” pentru a face acuzații false

Pe cât de mult vă încurajăm să luați atitudine, nu trebuie să utilizați niciodată canalele „Luați atitudine” pentru a face cu bună știință acuzații false împotriva celorlalți – de exemplu, dacă sunteți frustrați din cauza colegilor sau a sarcinilor de lucru. Acest lucru este incorect și dăunător pentru persoanele implicate și nu va fi tolerat.



Poate să apară următoarea situație...

În timpul ședințelor de echipă, un manager face adesea comentarii ofensatoare și sexuale față de colegi. Toată lumea știe, dar nimeni nu pare să facă nimic în acest sens.

Poate te gândești...

Este inutil să îmi exprim îngrijorarea. Oricum nu se va întâmpla și nu se va schimba nimic. Dacă alte persoane cunosc această problemă și o ignoră, poate exagerez și ar trebui să accept că acest comportament face parte din dinamica echipei.

Dar, de fapt...

Nu ar trebui să ignori acest lucru, ci să iei atitudine. Faptul că ceilalți ignoră sau par să accepte un comportament inadecvat nu ar trebui să te împiedice să îl raportezi. Semnalarea unei îngrijorări poate părea dificilă, dar acest lucru poate pune capăt situațiilor dăunătoare sau poate împiedica înrăutățirea acestora. Luând atitudine, acționezi pentru a te proteja pe tine, pe colegii tăi și locul de muncă. Poate fi nevoie de curaj pentru a lua atitudine, dar este decizia corectă.

Întreabă-te...

Acest comportament mă face să mă simt îngrijorat sau nervos?
Dacă da, acesta este un indiciu că ar trebui să iau atitudine.





CE AȘTEPTĂRI AVEM DE LA TINE ATUNCI CÂND IEI ATITUDINE?

În calitate de angajat, ai responsabilitatea de:

- **Cum și când să iei atitudine.** A trăi conform Codului este un efort de echipă și ne bazăm pe sprijinul tău pentru a semnaliza probleme și a raporta încălcări, astfel încât să le putem soluționa. Te rugăm să te asiguri că înțelegi cum să iei atitudine și să iei atitudine atunci când este necesar. Dacă suspectezi sau descoperi orice activitate ilegală în legătură cu operațiunile sau activitățile noastre care implică părți terțe, raportează-o imediat echipei tale juridice sau direct prin intermediul portalului „Luați atitudine”.
- **Nu iniția niciodată represalii împotriva unei persoane pentru că a luat atitudine.** Continuă să tratezi pe oricine care ia atitudine cu corectitudine și respect și nu încerca să faci rău, să pedepsești sau să excluzi persoanele respective. Represaliile sub orice formă (explicite sau subtile) sunt greșite și nu vor fi tolerate.
- **Cooperează în investigații.** În calitate de angajat, trebuie să cooperezi și să participi la investigațiile problemelor semnalate prin intermediul serviciului „Luați atitudine”. Sub rezerva legilor locale, acest lucru înseamnă că trebuie să respecti orice solicitări sau instrucțiuni din partea echipei de investigație. Aceasta include participarea la interviuri, furnizarea documentației și respectarea oricăror alte măsuri și solicitări de investigare. Cooperarea este esențială pentru asigurarea calității și corectitudinii investigației. Nu obstrucționa sau împiedica o investigație – de exemplu, prin ștergerea sau distrugerea dovezilor sau prin declarații false.
- **Respectă confidențialitatea și intimitatea.** Nu discuta cu alte persoane despre problemele aflate în curs de investigare (inclusiv cu colegii și managerul tău), decât dacă acest lucru a fost aprobat de echipa de investigare. Confidențialitatea este necesară pentru a proteja integritatea procesului și pentru a asigura corectitudinea pentru toate părțile implicate.



Dacă ești manager de persoane sau membru al conducerii executive, ai responsabilități suplimentare:

- **Creează o cultură sigură pentru a lua atitudine.** Încurajează-ți echipa să semnaleze probleme și să raporteze încălcările reale sau suspectate ale Codului. Asigură-te că echipa ta înțelege cum să ia atitudine și se simte confortabil și în siguranță să facă acest lucru. Nu spune unei persoane și nu instrui niciodată pe cineva să nu raporteze o îngrijorare.
- **Oferă asistență și protecție.** Nu respinge și nu ignora problemele care ți-au fost comunicate. Ascultă și sprijină pe oricine îți semnalează o preocupare sau care îți aduce în atenție încălcări reale sau posibile. Asigură-te că aceste persoane sunt respectate și nu există represalii împotriva acestora - din partea ta sau a colegilor.
- **Îa măsurile adecvate.** Asigură-te că toate problemele semnalate sunt luate în serios și abordate prompt și în mod corespunzător. În funcție de natura lor, unele preocupări sau probleme pot fi soluționate imediat în cadrul echipei. Dacă acest lucru nu este posibil, transmite problema mai departe, cât mai curând posibil - de exemplu, prin transmiterea unei sesizări prin intermediul serviciului „Luați atitudine”. După transmiterea sesizării, echipa de analiză a sesizărilor poate stabili calea de acțiune adecvată. Transmiterea unei sesizări prin intermediul serviciului „Luați atitudine” este obligatorie pentru chestiunile care necesită investigare și pentru orice probleme legate de fraudă sau reglementare (mită și corupție, legea concurenței, sancțiuni sau spălare de bani). Cooperează pe deplin și cu promptitudine și completează orice documentație solicitată de echipa de investigație (de ex., informații despre caz și lecții învățate).
- **Ajută la prevenirea problemelor viitoare.** Dacă a avut loc o încălcare a codului în cadrul echipei tale sau a operațiunilor, întreabă-te dacă sunt necesare comunicări, instruire sau modificări suplimentare ale proceselor și controalelor comerciale, pentru a reduce probabilitatea apariției unor încălcări similare în viitor. Și acționează în consecință.

VREI SĂ ȘTII MAI MULT?

Consultă Ghidul nostru „[Luați atitudine](#)” dacă dorești să afli mai multe informații, de exemplu în cazul în care nu ești sigur dacă trebuie sau nu să iei atitudine. Ghidul „[Luați atitudine](#)” are scopul de a demistifica procesul prin care se ia atitudine și te îndrumă prin fiecare etapă a acestuia.

Ai întrebări?

Întreabă! Contactează unul dintre reprezentanții de încredere ai societății noastre sau contactează departamentul de Conduită în afaceri globale.



GLOSAR

Cadourile reprezintă orice bun sau obiect de valoare oferit, în schimbul căruia nu se primește o plată sau o altă contraprestație. Acestea includ reduceri personale, tichete sau alte cadouri. Materialele promoționale ce poartă însemnele mărcii sau mostrele gratuite oferite vânzătorilor sau proprietarilor de baruri nu sunt considerate cadouri, dacă sunt oferite într-o cantitate și cu o frecvență rezonabilă.

Contribuțiile politice sunt donații financiare sau alte forme de sprijin către funcționari publici, cum ar fi sponsorizarea unui eveniment, munca voluntară sau utilizarea gratuită sau la preț redus a facilităților, precum birourile.

Divertisment și ospitalitate se referă la evenimente care depășesc în amploare o simplă masă de afaceri, incluzând un spectacol de divertisment, cum ar fi o piesă de teatru, un concert sau un eveniment sportiv. De asemenea, aceste evenimente cuprind călătorii transfrontaliere și/sau cazare peste noapte. Având în vedere natura activității noastre, vizitele uzuale efectuate la clienți nu se califică drept activitate de divertisment. Dacă oferi sau primești o activitate de divertisment sau ospitalitate și gazda nu este prezentă, acest lucru este considerat cadou.

Donațiile caritabile sunt cadouri făcute în numerar sau în natură către organizații sau comunități non-profit fără nicio așteptare de a câștiga ceva în schimb, pentru a ajuta organizația să își atingă scopurile și obiectivele.

Echitatea înseamnă asigurarea accesului echitabil la resurse și oportunități, precum și un tratament corect în procesele de bază, pentru ca fiecare persoană să își atingă potențialul maxim.

Funcționarii publici sunt persoane care dețin o funcție guvernamentală sau publică, indiferent dacă sunt aleși, numiți sau angajați. Funcționarii publici includ, de obicei, persoane care lucrează pentru agenții, departamente sau organizații guvernamentale de la diferite niveluri (inclusiv locale, regionale și naționale). Printre exemple se numără președinții, guvernatorii, primarii, membrii parlamentului, funcționarii vamali, funcționarii fiscali, funcționarii și inspectorii de aplicare a legii, judecătorii, autoritățile de reglementare, ambasadorii, angajații guvernamentali de nivel inferior, cum ar fi funcționarii municipali și membrii poliției sau ai forțelor armate. Termenul funcționar public include, de asemenea, diverse tipuri de persoane în afara de funcțiile guvernamentale tradiționale, cum ar fi persoane care lucrează pentru întreprinderi deținute sau controlate de stat, persoane care reprezintă un partid politic sau o organizație publică internațională și membri ai familiilor regale.

Mituirea este oferirea, promiterea, acordarea, acceptarea sau solicitarea unui avantaj necuvenit de orice valoare (inclusiv cadouri, taxe, recompense sau alte beneficii, cum ar fi privilegii, scutiri, funcții sau tratament preferențial) pentru a influența în mod necorespunzător acțiunile sau deciziile unei alte părți.

Partenerii de afaceri includ clienți, vânzători, furnizori, distribuitori și partenerii din asociația în participațiune a societății noastre.

Reprezentanții de încredere sunt colegi obiectivi, independenți, din fiecare societate operațională, la care poți apela pentru îndrumare dacă te îngrijorează conduita necorespunzătoare și dorești să vorbești cu cineva în mod confidențial.

Spălarea de bani se referă la folosirea unor societăți legitime sau a unor activități profesionale legitime pentru a ascunde originea ilicită a fondurilor sau valoarea fondurilor (profituri realizate din activități infracționale). Spălarea de bani acoperă o gamă largă de activități, inclusiv: (i) disimularea naturii, a sursei, a locației sau a proprietarului profiturilor rezultate din activități infracționale, (ii) dobândirea, utilizarea sau posesia unei proprietăți rezultate din activități infracționale, (iii) transformarea sau transferarea profitului rezultat din activități infracționale sau scoaterea acestuia dintr-o țară, (iv) ajutarea altor persoane să dobândească, să dețină, să utilizeze sau să controleze profituri rezultate din activități infracționale.



COD DE CONDUITĂ ÎN AFACERI

VERSIUNE: SEPTEMBRIE 2023

Acest cod se aplică tuturor persoanelor angajate de orice societate HEINEKEN indiferent de tipul de contract sau de locul de unde își desfășoară activitatea („angajații”):

- Angajații HEINEKEN, cu normă întreagă sau cu jumătate de normă, pe perioadă determinată sau nedeterminată, stagiaři sau angajați prin intermediul unui contract cu terți
- Persoane cu funcții de administratori legali sau responsabilități echivalente
- Angajații companiilor nou achiziționate (de la data achiziției)
- Angajații HEINEKEN ai asocierilor în participațiune

Acest cod se aplică acestor persoane nu numai în timpul orelor de program, ci și în timpul pauzelor și al altor medii sociale legate de muncă (cum ar fi ieșiri după orele de program, petreceri, reuniuni, conferințe, întâlniri în afara sediului HEINEKEN).

HEINEKEN și societatea noastră se referă la fiecare societate care este deținută în majoritate și controlată, direct sau indirect, de către HEINEKEN N.V.

